



UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

openbare zitting van: 04/02/2026
aanwezig: Michel Creemers, voorzitter;
René Leyssen, Frans Heijlen, Lieve Dierickx, Jo Seutens, Leo Haex,
Marco Goossens, Hanne Schrooten, Jan Schonkeren, Renaud Hamal,
Fabian Spreeuwens, Frieda Gijbels, An Knoops, Jorn Neyens, Katrien
Croisiaux, Krisje Vandael, Joke Geerits, Andy Cardeynaels, Katrien
Leurs, Joyce Bongaerts, Lize Dautzenberg, Sanne Creemers, Marijke
Essers, Viviane Bosmans, raadsleden;
en Joris Neyens, algemeen directeur
verontschuldigd: Ilse Wevers, Ilse Hindrikx en Robbe Dreezen, raadsleden

Goedkeuring van het huishoudelijk reglement van de GECORO

contactpersoon	functie	e-mail	dossier
Cindy Wins	ruimtelijk planner	cindy.wins@oudsbergen.be	AD24.000464

Voorgeschiedenis en verwijzingsdocumenten

De gemeenteraad keurde in zitting van 27 april 2020 het huishoudelijk reglement van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO) goed.

De gemeenteraad keurde in zitting van 27 februari 2025 de samenstelling, het aantal leden, de maatschappelijke geledingen en het aantal deskundigen in de gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening (GECORO) voor de periode van 2025-2030 goed.

De gemeenteraad keurde in zitting van 25 juni 2025 de benoeming van de leden, de voorzitter en de secretarissen van de GECORO voor de legislatuur 2025-2030 goed.

Argumentatie

De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening bepaalt dat de GECORO een huishoudelijk reglement opstelt en dit ter goedkeuring voorlegt aan de gemeenteraad.

Het huishoudelijk reglement is essentieel om de GECORO efficiënt en transparant te laten functioneren. Het regelt onder meer de samenstelling, de oproepingsprocedures, het quorum, de verslaggeving en de deontologische verplichtingen van de leden. Een goed georganiseerde GECORO kan kwaliteitsvollere en meer gedragen adviezen geven over ruimtelijke projecten, wat bijdraagt aan een zorgvuldige ruimtelijke ontwikkeling in Oudsbergen. Nu de GECORO voor de legislatuur 2025-2030 opnieuw is samengesteld, is het logisch en noodzakelijk om het reglement te actualiseren en af te stemmen op de huidige werking.

De nieuw samengestelde GECORO besliste eenparig om in haar eerste zitting, op 17 november 2025, het huishoudelijk reglement goed te keuren en voor te leggen aan de gemeenteraad.

Juridische context

Bevoegdheid:

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat de gemeenteraad bevoegd is voor deze materie.

Grond:

De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening bepaalt in artikel 1.3.3 §8 dat de GECORO een huishoudelijk reglement opstelt en ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorlegt.

Artikel 10 van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 mei 2000 tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening.

Adviezen en inspraak

Op 17 november 2025 werd advies gevraagd aan de GECORO over het huishoudelijk reglement. De GECORO verleende een positief advies.

Plaats in het meerjarenplan en financiële gevolgen

De uitvoering van het besluit heeft geen link met het meerjarenplan en heeft ook geen financiële consequenties.

Hoewel het goedkeuren van het huishoudelijk reglement een wettelijke verplichting is en geen directe actie uit het meerjarenplan, draagt een goed georganiseerde GECORO indirect bij aan Beleidsdoelstelling S1B4 over participatie en burgerbetrokkenheid, door gestructureerde en kwaliteitsvolle adviezen te leveren over ruimtelijke dossiers.

Visum

De uitvoering van dit besluit valt niet onder de visumplicht van de financieel directeur.

Stemming, na beraadslaging

Met unanimiteit van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad beslist om het huishoudelijk reglement van de GECORO, goedgekeurd door de gemeenteraad op 27 april 2020, op te heffen.

Artikel 2

De gemeenteraad beslist het huishoudelijk reglement van de GECORO voor de legislatuur 2025-2030 goed te keuren, zoals hieronder opgenomen.

Huishoudelijk Reglement van de Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening (GECORO) Oudsbergen

Hoofdstuk 1 - Naam, doel en wettelijke basis

Artikel 1 - Naam en rechtsgrond

De gemeentelijke adviesraad voor ruimtelijke ordening van de gemeente Oudsbergen heet de "Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening Oudsbergen", kortweg "GECORO Oudsbergen".

Dit reglement is opgesteld conform de bepalingen van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO) en het Besluit van de Vlaamse Regering van 19 mei 2000, en regelt de interne werking van de commissie.

Artikel 2 - Doelstelling

De GECORO werkt mee aan het behoud, de verbetering en de uitwerking van een duurzame ruimtelijke ontwikkeling in Oudsbergen. Zij geeft adviezen vanuit een onafhankelijk en deskundig ruimtelijk standpunt, met het algemeen belang als uitgangspunt.

Artikel 3 - Taken

De GECORO voert alle wettelijk verplichte opdrachten uit, waaronder advies over:

- het gemeentelijk beleidsplan Ruimte en gemeentelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen
- planologische attesten
- gemeentelijke stedenbouwkundige verordeningen
- omgevingsvergunningsaanvragen met belangrijke impact op de ruimtelijke ontwikkeling

Daarnaast kan de GECORO:

- op verzoek van het college, de gemeenteraad of de omgevingsambtenaar advies geven
- op eigen initiatief adviseren, mits minimaal één derde van de leden daarom verzoekt

Hoofdstuk 2 - Samenstelling

Artikel 4 - Leden

De GECORO bestaat uit:

- een voorzitter
- een secretaris (niet-stemgerechtigd)
- effectieve leden
- plaatsvervangende leden

Artikel 5 - Aanwezigheid van deskundigen

Naast de leden en secretarissen kunnen, afhankelijk van de agenda, één of meerdere deskundigen worden uitgenodigd om een agendapunt inhoudelijk toe te lichten.

Interne deskundigen zijn leden van de gemeentelijke administratie, zoals de omgevingsambtenaar, een deskundige vergunningen, de sportfunctionaris of een andere inhoudelijke medewerker. Zij mogen:

- de volledige vergadering bijwonen, inclusief toelichting, vragenronde, beraadslaging en stemming;
- inhoudelijk bijdragen aan de bespreking, maar nemen niet deel aan de stemming.

Externe deskundigen zijn niet verbonden aan de gemeentelijke administratie. Zij nemen deel aan de toelichting en informatieve vragenronde, maar verlaten in principe de vergadering bij aanvang van de beraadslaging en stemming, tenzij de GECORO daar uitdrukkelijk anders over beslist.

Artikel 6 - Voorzitter

De voorzitter:

- organiseert, leidt en modereert de vergaderingen
- vertegenwoordigt de GECORO naar buiten toe
- ziet toe op de naleving van de deontologische code

Bij afwezigheid neemt de ondervoorzitter het voorzitterschap waar; indien ook deze afwezig is, wordt het voorzitterschap waargenomen door het oudste aanwezige deskundige lid.

Artikel 7 - Secretaris

De gemeenteraad benoemt twee secretarissen voor de GECORO. In Oudsbergen worden hiervoor de twee ruimtelijk planners van de gemeente aangeduid.

Zij nemen deze taak in onderling overleg op en kunnen, afhankelijk van de agenda en praktische afspraken, één of beiden aanwezig zijn op de vergaderingen.

De secretarissen:

- roepen de GECORO samen en verwittigen plaatsvervangers bij afwezigheid van een effectieve lid
- zorgen voor de opmaak van agenda's, notulen en adviezen
- bewaren het archief van de GECORO
- hebben geen stemrecht

Artikel 8 - Effectieve en plaatsvervangende leden

- Effectieve leden worden standaard als geadresseerde ("aan") opgenomen in de uitnodigingsmail. Plaatsvervangers worden in "cc" opgenomen.
- Plaatsvervangers ontvangen dezelfde informatie en documenten als de effectieve leden.
- Indien een effectief lid verhinderd is, brengt deze zo snel mogelijk de secretarissen op de hoogte. De secretarissen roepen in dat geval de plaatsvervanger op om het effectief lid te vervangen.
- Plaatsvervangers mogen de vergaderingen bijwonen, ook indien het effectief lid aanwezig is.
- Wanneer zij aanwezig zijn naast het effectieve lid, nemen plaatsvervangers deel aan de

toelichting en de informatieve vragenronde, maar niet aan de beraadslaging en stemming.

- Wanneer zij een effectief lid vervangen, nemen zij alle rechten en plichten van dat lid over, inclusief deelname aan de beraadslaging en stemming.

Artikel 9 - Politieke fracties

Elke politieke fractie in de gemeenteraad mag één afgevaardigde aanduiden als waarnemer. Deze krijgt de uitnodiging en stukken ter inzage, kan toelichtingen en de informatieve vragenronde bijwonen, maar neemt niet deel aan beraadslaging en stemming.

Artikel 10 - Ontslag en vervanging

1. Ontslag door het lid zelf

- Een effectief of plaatsvervangend lid kan op elk moment ontslag nemen door een schriftelijke verklaring te richten aan de voorzitter en de secretaris van de GECORO.
- Het ontslag gaat in op de datum van ontvangst, tenzij een latere datum wordt vermeld.

2. Ambtshalve ontslag

- Een effectief lid en zijn/haar plaatsvervanger worden ambtshalve ontslagnemend verklaard indien:
 - a. zij zonder kennisgeving driemaal achtereenvolgens afwezig zijn, of
 - b. zij meer dan de helft van de vergaderingen per jaar afwezig zijn, behoudens overmacht.
- De voorzitter stelt het ontslag schriftelijk vast en deelt dit mee aan de gemeenteraad en, indien van toepassing, de maatschappelijke geleding die het lid voordroeg.

3. Vervanging

- Na ontslag treedt de plaatsvervanger tijdelijk op als effectief lid tot de gemeenteraad een nieuw effectief lid heeft benoemd.
- Indien een plaatsvervanger effectief lid wordt, duidt de gemeenteraad op voorstel van de maatschappelijke geleding een nieuwe plaatsvervanger aan.

4. Ontslag door de gemeenteraad

- De gemeenteraad kan een lid, op gemotiveerd voorstel van de voorzitter van de GECORO, ontslaan bij ernstig of herhaald storend gedrag dat de werking van de GECORO belemmert. Hierbij wordt de betrokken persoon vooraf gehoord.

Hoofdstuk 3 - Vergaderingen

Artikel 11 - Openbaarheid

Vergaderingen van de GECORO zijn in principe niet openbaar, tenzij de GECORO uitdrukkelijk anders beslist.

Artikel 12 - Agenda en oproeping

- De agenda wordt door de secretaris opgemaakt in overleg met de voorzitter
- Leden kunnen agendapunten indienen uiterlijk 10 kalenderdagen voor de vergadering; toevoeging gebeurt enkel indien minstens één derde van de leden akkoord gaat
- Uitnodiging en agenda worden minstens 14 kalenderdagen op voorhand per e-mail verzonden, met alle relevante documenten in digitale vorm
- Bij hoogdringendheid kan een kortere termijn gehanteerd worden mits motivatie

Artikel 13 - Quorum

- De GECORO beslist rechtsgeldig indien minstens de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig is
- Bij gebrek aan quorum kan een tweede vergadering plaatsvinden waarop de geagendeerde punten behandeld worden ongeacht het aantal aanwezigen (mits deze niet binnen 24 uur na de eerste wordt gehouden)

Artikel 14 - Vergaderorde

- De voorzitter verleent het woord in volgorde van aanvraag
- Onderbreking is enkel toegestaan voor een reglementair punt of terugroeping tot de orde.
- Leden stellen zich tijdens vergaderingen constructief en respectvol op, en laten ruimte voor dialoog.
- De voorzitter kan leden die de orde verstoren, geen ruimte laten voor wederhoor of structureel niet-constructief bijdragen, tot de orde roepen. Bij herhaling kan de voorzitter het woord ontnemen of het lid verzoeken de vergadering te verlaten. De uitsluiting van een lid wordt vermeld in de notulen.
- Plaatsvervangende leden die aanwezig zijn naast het effectief lid, mogen deelnemen aan de toelichting en de informatieve vragenronde. Zij nemen echter niet deel aan de

beraadslaging en stemming, tenzij zij het effectief lid vervangen.

Hoofdstuk 4 - Adviezen, verslagen en stemming

Artikel 15 - Verslaggeving

- De notulen vermelden aanwezigen, agendapunten, een samenvatting van de beraadslaging en, indien de stemming niet unaniem is, de uitslag van de stemming en eventuele minderheidsstandpunten.
- Ontwerpnotulen worden binnen 14 dagen per e-mail aan de leden bezorgd; opmerkingen worden binnen 7 dagen doorgegeven
- Zodra alle opmerkingen zijn ontvangen en verwerkt, wordt het verslag geacht digitaal te zijn goedgekeurd. Het verslag wordt niet opnieuw geagendeerd op een volgende vergadering.
- Na goedkeuring ondertekenen de voorzitter en secretarissen het verslag.

Artikel 16 - Stemming

- Gestemd wordt mondeling met “ja”, “nee” of “onthouding”
- Er wordt gestreefd naar consensus; indien geen consensus, beslist een gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden
- Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter beslissend
- Minderheidsstandpunten kunnen op verzoek in het advies worden opgenomen

Artikel 17 - Interne werkgroepen

De GECORO kan beslissen om interne werkgroepen op te richten ter voorbereiding van adviezen of om specifieke thema's uit te werken.

- Een werkgroep wordt opgericht op voorstel van de voorzitter of minstens één derde van de leden.
- De voorzitter bepaalt samen met de secretarissen de samenstelling en werkwijze van de werkgroep.
- De werkgroep brengt verslag uit op de eerstvolgende GECORO-vergadering.
- Een werkgroep kan geen autonoom advies uitbrengen; enkel de GECORO kan adviezen goedkeuren.

Hoofdstuk 5 - Deontologie

Artikel 18 - Algemene principes

De leden onderschrijven de “deontologische code voor de leden van de Vlaamse, provinciale en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening” (3 juli 2009) en handelen in het algemeen belang.

Zij vermijden belangenvermenging en de schijn van partijdigheid.

Artikel 19 - Discretie en communicatie

Leden hebben plicht tot discretie over stukken en beraadslagingen.

Hoofdstuk 6 - Slotbepalingen

Artikel 20 - Inwerkingtreding

Dit huishoudelijk reglement en wijzigingen ervan worden aangenomen met eenparigheid van stemmen in de GECORO en ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad. Na goedkeuring treedt het onmiddellijk in werking.

Artikel 3

Iedereen kan tegen dit besluit een klacht indienen bij de toezichthoudende overheid. Deze klacht moet ingediend worden binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking van dit besluit op de website van de gemeente Oudsbergen.

Dit kan door het klachtenformulier in te vullen op <https://www.vlaanderen.be/lokaal-bestuur/dien-een-klacht-in>, of door een aangetekende brief te schrijven naar:

Agentschap Binnenlands Bestuur
Koning Albert II laan 15, bus 215
1210 Brussel

Deze pagina is het vervolg van document BD.25.2134.

Artikel 4

Dit besluit wordt overeenkomstig de bepalingen uit artikels 285 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente Oudsbergen.

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit besluit aan:

- de leden van de GECORO

Namens de gemeenteraad

(get.) Joris Neyens
algemeen directeur

(get.) Michel Creemers
voorzitter

Voor eensluidend afschrift



Joris Neyens
algemeen directeur



Marco Goossens
waarnemend burgemeester