

Besluitenlijst van de vergadering van het vast bureau van 8 juni 2026

01.01 Goedkeuring van het verslag van de vorige zitting

Toelichting

Het verslag van de zitting van het vast bureau van 1 juni 2026 wordt nagezien en goedgekeurd.

01.02 Goedkeuring van de lijst met de aanpassingen van de ramingen van 28 mei 2026 tot en met 3 juni 2026 overeenkomstig het financieel management als onderdeel van het organisatiebeheerssysteem

Toelichting

De aanpassingen van de ramingen werden door de dienst financiën in samenspraak met de verschillende verantwoordelijken binnen de gemeente Oudsbergen opgesteld en dit allemaal overeenkomstig het proces van financieel management.

Overeenkomstig het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 29 juni 2020 aangaande de afspraken, processen en procedures met betrekking tot financieel management als onderdeel van het organisatiebeheersing-systeem, wordt aan het vast bureau gevraagd om de lijst met de aanpassingen van de ramingen van 28 mei 2026 tot en met 3 juni 2026 goed te keuren.

De aanpassingen ramingen zijn mogelijk binnen het volledige exploitatiebudget, alsook binnen het volledige investeringsbudget. Hierbij zijn de volgende regels van kracht:

- Inzake exploitatie

Elke dienst kan aanpassingen ramingen binnen zijn dienstbudget voorstellen. Indien er een wijziging zou zijn tussen budgetten van verschillende diensten, dient een gezamenlijk voorstel van de diensthoofden te gebeuren aan de financiële dienst, die de aanpassing raming zal ingeven.

- Aanpassingen ramingen groter dan 8.500 euro binnen dezelfde dienst worden voorgelegd ter goedkeuring aan het vast bureau.
- Aanpassingen ramingen kleiner dan 8.500 euro binnen budgetten van dezelfde dienst worden onmiddellijk goedgekeurd door de budgethouder of financieel directeur. Dit gebeurt minstens 1 keer per week. Kennis wordt gegeven aan het vast bureau en het managementteam door de financieel directeur.

- Aanpassingen ramingen groter dan 8.500 euro tussen verschillende diensten worden voorgelegd aan het vast bureau.
- Aanpassingen ramingen kleiner dan 8.500 euro tussen verschillende diensten worden onmiddellijk goedgekeurd door de budgethouder of financieel directeur. Dit gebeurt minstens 1 keer per week. Kennis wordt gegeven aan het vast bureau en het managementteam door de financieel directeur.
- Inzake investeringen

Aanpassingen ramingen binnen de investeringsbudgetten zijn alleen mogelijk via het vast bureau met een aparte beslissing. Door de dienst die dit voorstelt dient er steeds een verantwoording bijgevoegd te worden bij het voorstel van de aanpassing raming. Indien andere diensten betrokken zijn, moeten deze diensten en het managementteam in ieder geval geconsulteerd worden.

Na goedkeuring door het vast bureau zal de dienst financiën de aanpassingen van de ramingen goedkeuren in de boekhouding.

De budgetaanpassing herverdeelt het vakantiegeld binnen het OCMW zonder impact op het totale personeelsbudget.

De ramingen worden daarbij afgestemd op de werkelijk uitbetaalde bedragen. Omdat de effectieve uitbetalingen licht afwijken van de oorspronkelijke raming, zijn beperkte correcties nodig.

01.03 Goedkeuring van de lijst met bestelaanvragen van 9 april tot en met 4 juni 2026 overeenkomstig het financieel management als onderdeel van het organisatiebeheerssysteem

Toelichting

De bestelaanvragen werden door de verschillende verantwoordelijken binnen het OCMW van Oudsbergen opgesteld en dit allemaal overeenkomstig het proces van financieel management. Zij werden door de budgetverantwoordelijken goedgekeurd en werden in de boekhouding ingeboekt.

Overeenkomstig het besluit van 29 juni 2020 van de raad voor maatschappelijk welzijn aangaande de afspraken, processen en procedures met betrekking tot financieel management als onderdeel van het organisatiebeheersing-systeem, wordt aan het vast bureau gevraagd om de lijst van inkomende bestelaanvragen van 9 april tot en met 4 juni 2026 goed te keuren. Het gaat hierbij enerzijds om bestelaanvragen waarvan het facturatiedrag hoger is dan € 8.500,00 exclusief BTW in geval het exploitatie-uitgaven betreft, anderzijds om investeringsuitgaven. Na goedkeuring door het vast bureau zal de dienst financiën de bestelaanvragen omzetten naar definitieve bestelbonnen. De bestelaanvragers zullen daarna overgaan tot de bestellingen.

01.04

Goedkeuring van het vaststellen van het mandaat van de vertegenwoordiger van het OCMW op de gewone algemene vergadering van EthiasCo van 11 juni 2026

Toelichting

Het OCMW van Oudsbergen is coöperant-lid binnen EthiasCo.

Het OCMW van Oudsbergen ontving op 27 mei 2026 van EthiasCo de oproeping voor de gewone algemene vergadering die plaatsvindt op 11 juni 2026.

De agenda van de gewone algemene vergadering ziet er als volgt uit:

1. Verslag van de Raad van bestuur over het boekjaar 2025
2. Goedkeuring van de jaarrekening op december 2025 en bestemming van het resultaat
3. Kwijting aan de bestuurders
4. Kwijting aan de commissaris
5. Statutaire benoemingen - Client Board

In toepassing van artikel 23, lid 8 van de statuten vindt deze algemene vergadering plaats in digitale vorm met een stemming op afstand via een online platform.

De vergaderdocumenten zijn beschikbaar op het platform.

Op 23 januari 2025 duidde de raad voor maatschappelijk welzijn de heer Michel Creemers aan als vertegenwoordiger op de algemene vergaderingen van EthiasCo. Mevrouw Lize Dautzenberg is aangeduid als plaatsvervanger.

Normaal gezien beslist de raad voor maatschappelijk welzijn over het mandaat dat aan de vertegenwoordiger van het OCMW wordt gegeven voor de algemene vergadering van EthiasCo.

Door de laattijdige ontvangst van de oproeping kon de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger van het OCMW voor de gewone algemene vergadering van EthiasCo van 11 juni 2026 echter niet meer tijdig geagendeerd worden voor de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 3 juni 2026. Daarom zal het vast bureau het mandaat van de vertegenwoordiger vaststellen en deze beslissing ter kennisgeving voorleggen aan de raad voor maatschappelijk welzijn op 1 juli 2026.

Met dit besluit worden de agendapunten van de vergadering goedgekeurd en wordt de vertegenwoordiger gemandateerd om te handelen en te beslissen conform dit besluit.