

Besluitenlijst van de raad van bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf Oudsbergen van 6 mei 2026

01.01 Goedkeuring van de notulen en het zittingsverslag van de vorige zitting

Toelichting

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de raad van bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf worden onder de verantwoordelijkheid van de secretaris opgesteld.

Elk raadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de raad van bestuur worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de raad van bestuur en de secretaris.

01.02 Vaststelling van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2025 van het Autonoom Gemeentebedrijf Oudsbergen volgens de regelgeving van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen

Toelichting

De jaarrekening volgens de regelgeving van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen over het financiële boekjaar 2025 van het Autonoom Gemeentebedrijf Oudsbergen moet wettelijk gezien vastgesteld worden door de raad van bestuur en moet ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad.

De balans per 31 december 2025 toont de waarde van de bezittingen, schulden en het eigen vermogen van het Autonoom Gemeentebedrijf Oudsbergen. Het geeft een momentopname van de financiële situatie aan het einde van het boekjaar, waarbij de activa en passiva tegenover elkaar worden gezet om de nettowaarde van het AGB te bepalen.

Het balanstotaal bedraagt € 19.734.123, wat een daling is van € 752.898 ten opzichte van 2024, toen het balanstotaal € 20.487.021 bedroeg. Dat komt overeen met een afname van ongeveer 4 %.

Bij het afsluiten van de jaarrekening per 31 december 2025 realiseerde het Autonoom Gemeentebedrijf Oudsbergen een boekhoudkundige winst van € 82.315.

Dit komt neer op een afname van 87 % ten opzichte van het resultaat in 2024.

De resultaatverwerking bij het Autonom Gemeentebedrijf Oudsbergen beschrijft hoe het financiële resultaat van het boekjaar wordt verwerkt.

Het resultaat van € 1.246.294,40 wordt als volgt toegewezen:

- Toevoeging aan het eigen vermogen: € 8.231,47
- Uit te keren winst: € 8.231,47
- Over te dragen winst: 1.229.831,46

De bedrijfsrevisor Carlo Dewitte heeft op datum van 16 april 2026 een concept van verslag opgesteld over de jaarrekening aan de raad van bestuur van het Autonom Gemeentebedrijf Oudsbergen over het boekjaar afgesloten op 31 december 2025. In het vermelde verslag wordt geoordeeld dat er geen elementen voorliggen waaruit geconcludeerd kan worden dat de voorliggende rekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen op 31 december 2025 ten belope van € 19.734.123,17 en van het resultaat van het boekjaar, zijnde een winst van € 82.314,67.

Met dit besluit stelt de raad van bestuur de jaarrekening definitief vast en bezorgt deze, samen met het verslag van de commissaris, aan de gemeenteraad met het verzoek tot goedkeuring.

01.03

Vaststelling van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2025 van het Autonom Gemeentebedrijf Oudsbergen volgens de regelgeving van de beleids- en beheerscyclus

Toelichting

Met dit besluit stelt de raad van bestuur de jaarrekening over het financiële boekjaar 2025 vast. De jaarrekening wordt vervolgens ter advies voorgelegd aan de gemeenteraad en ingediend bij het Agentschap Binnenlands Bestuur.

Het boekjaar heeft een budgettair resultaat van € 182.817 opgeleverd, wat € 49.043 minder is dan verwacht. Dit resultaat kan worden verklaard door verschillende factoren.

De exploitatie-uitgaven kwamen uit op € 974.864, terwijl het budget € 1.211.420 voorzag. Dat levert een positief saldo op van € 236.556, of een afwijking van 20 procent.

Daarnaast waren de gebudgetteerde ontvangsten voor exploitatie € 1.919.170, maar de daadwerkelijke ontvangsten kwamen uit op € 2.013.592. Dit leidde tot een positief saldo van € 94.422 en een afwijking van 5 % boven de verwachte ontvangsten.

Aan de andere kant waren de gebudgetteerde uitgaven voor investeringen €

1.597.790, maar de werkelijke uitgaven kwamen uit op € 823.355. Dit resulteerde in een saldo van € 774.435, wat een afwijking van 48 % ten opzichte van het gebudgetteerde bedrag aangaf.

Daarbij werd een bedrag van € 706.280 overgedragen naar het boekjaar 2026 voor uitgaven met betrekking tot investeringen. Dit betekent dat een deel van de geplande investeringen niet in het huidige boekjaar is gerealiseerd en is doorgeschoven naar het volgende jaar.

Tenslotte werd het financieringssaldo ingevuld met een afwijking van - € 1.154.456.

Het balanstotaal bedraagt € 19.734.123, wat een daling is van € 752.898 ten opzichte van 2024, toen het balanstotaal € 20.487.021 bedroeg. Dat komt overeen met een afname van ongeveer 4 %.

Het algemeen resultaat over het boekjaar bedraagt € 82.315, wat een daling van € 532.357 betekent ten opzichte van 2024. Dit komt neer op een afname van 87 %.

01.04

Goedkeuring van de renteloze leningsovereenkomst met definitieve aflossingstabel voor de gerealiseerde transactiekredieten van de investeringsenveloppe 2025 en de realisatie van het multifunctioneel sportcomplex de Duin van het Autonoom Gemeentebedrijf Oudsbergen

Toelichting

Voor het dienstjaar 2025 worden de transactiekredieten in de investeringsenveloppe geraamd op € 981.909,38. Daarnaast werd eerder een voorlopige leningsovereenkomst goedgekeurd voor de bouw van het multifunctioneel sportcomplex de Duin ten belope van € 14.645.000,00. Samen bedroeg de voorlopige financieringsbehoefte € 15.626.909,38.

In de loop van 2025 heeft het Autonoom Gemeentebedrijf effectief € 822.105,16 aan investeringsuitgaven gerealiseerd. Het grootste deel daarvan heeft betrekking op de verdere realisatie van sportcomplex de Duin. Op basis van de effectief gerealiseerde uitgaven wordt de gecombineerde financieringsbehoefte nu definitief vastgesteld op € 14.537.327,94. De huidige overeenkomst past de eerder goedgekeurde voorlopige bedragen aan naar dit effectief opgenomen bedrag.

De liquiditeitspositie van het Autonoom Gemeentebedrijf laat geen integrale en onmiddellijke financiering van de transactiekredieten toe. Het is aangewezen dat de gemeente ter financiering een renteloze lening toestaat aan het Autonoom Gemeentebedrijf Oudsbergen.

De eerste aflossing wordt berekend in verhouding tot het aantal resterende dagen in het jaar van ingebruikname van het actief. Daarna lopen de aflossingen jaarlijks

op 31 december. Dit verklaart waarom de eerste aflossing op 31 december 2025 lager uitvalt dan de volgende jaarlijkse termijnen.

01.05 Goedkeuring van de bevragsingsleidraad betreffende de concessie 'uitbating Theaterkaffee'

Toelichting

De huidige concessie voor de uitbating van het Theaterkaffee in het gemeenschapscentrum den Ichter loopt af op 31 augustus 2026. Het bestuur start daarom een nieuwe concessieprocedure op om de continuïteit van de uitbating te verzekeren.

De diensten stelden een nieuwe concessieleidraad op. Deze leidraad bepaalt duidelijk wat de concessie omvat, aan welke voorwaarden kandidaten moeten voldoen en hoe het bestuur de voorstellen beoordeelt. De leidraad bouwt verder op eerdere ervaringen en legt de nadruk op een transparante en evenwichtige beoordeling.

De concessie omvat de uitbating van het Theaterkaffee als horecazaak binnen het gemeenschapscentrum, inclusief de ter beschikking gestelde ruimtes, uitrusting en het terras op het Ichterplein.

De raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf wordt gevraagd de concessieleidraad goed te keuren. Na deze goedkeuring kan het bestuur de procedure opstarten en een nieuwe concessiehouder aanduiden.

01.06 Goedkeuring van de wijzigingen aan het gebruiksreglement voor de culturele infrastructuur

Toelichting

De directe aanleiding voor de aanpassingen aan het gebruiksreglement voor de culturele infrastructuur van het AGB is de opmaak van het reglement voor de Commanderie Gruitrode. Bij het opstellen van dat reglement, dat op 24 april 2025 door de gemeenteraad werd goedgekeurd, zijn het oorspronkelijke basisreglement en de bestaande praktijkervaringen van de administratie Vrije Tijd grondig geëvalueerd.

Dit leidde tot een aantal noodzakelijke toevoegingen en verduidelijkingen. Om een eenduidig beleid te voeren binnen de gemeente Oudsbergen, worden deze verbeteringen nu ook integraal overgenomen in het gebruikersreglement culturele infrastructuur van het AGB. Door deze wijzigingen door te voeren, hanteren beide reglementen een uniforme werkwijze.

01.07

Goedkeuring van het vaststellen van het mandaat van de vertegenwoordiger van het autonoom gemeentebedrijf Oudsbergen op de algemene vergadering van Creat Services dv op 16 juni 2026

Toelichting

Op 13 april 2026 ontving het autonoom gemeentebedrijf Oudsbergen een schrijven van Creat Services dv betreffende de oproeping van de algemene vergadering op 16 juni 2026.

Op de agenda van deze vergadering staan de volgende punten:

1. Wijziging van vermogen
 2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
 3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2025
 4. Verslag van de commissaris
 5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
 - b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2025
 6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
 7. Actualisering presentievergoeding
 8. Statutaire benoemingen
- Varia

Op 23 januari 2025 duidde de raad van bestuur mevrouw An Knoops aan als vertegenwoordiger en mevrouw Ilse Wevers als plaatsvervanger op de algemene vergaderingen van Creat Services dv.

Het autonoom gemeentebedrijf Oudsbergen maakt deel uit van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Creat Services dv. Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger herhaald dient te worden voor elke algemene vergadering.

Er zijn geen redenen voor handen om de goedkeuring van de agendapunten, zoals hierboven weergegeven, te weigeren.