

Agenda met toelichtingen van de gemeenteraad van 6 mei 2026

OPENBARE ZITTING

01.01 Goedkeuring van de notulen en het zittingsverslag van de vorige zitting

Toelichting

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.

Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

01.02 Goedkeuring van een termijnsverlenging van een investeringssubsidie voor Eendracht Louwel voor het bouwen van een nieuw kantinegebouw met kleedkamers

Toelichting

De gemeenteraad keurde op 27 februari 2023 een investeringssubsidie van € 443.753,44 en een borgstelling van € 800.000 onder voorwaarden goed voor Eendracht Louwel voor de bouw van een nieuw kantinegebouw met kleedkamers. De werken waren oorspronkelijk voorzien om in 2024 te starten.

Omdat de werken niet tijdig konden worden aangevat, vonden in 2025 en 2026 verschillende overlegmomenten plaats. Op 19 januari 2026 diende Eendracht Louwel een gemotiveerde aanvraag in tot verlenging van de uitvoeringstermijn.

De gemeenteraad keurt de verlenging goed omdat uit de aangeleverde financiële gegevens blijkt dat de vereniging de jaarlijkse leningslast kan dragen en omdat het project nog steeds bijdraagt aan de sportinfrastructuur en de jeugdwerking in Louwel. Het argument dat de werken werden uitgesteld in afwachting van een mogelijk gunstiger subsidiereglement, wordt niet gevolgd.

De investeringssubsidie en de borgstelling blijven van kracht. De uitvoeringstermijn van de investeringssubsidie wordt verlengd tot en met 31 december 2027. Eendracht Louwel moet maandelijks schriftelijk rapporteren over de voortgang van de werken en de uiterste opleveringsdatum respecteren.

01.03 Goedkeuring van de geactualiseerde kaderovereenkomst en engagementsverklaring voor Veilig Huis Limburg en van de subsidieovereenkomst voor de cofinanciering van de casusondersteuning

Toelichting

Op 23 september 2024 keurde de gemeenteraad reeds de kaderovereenkomst en engagementsverklaring inzake inrichting en financiering van Veilig Huis Limburg goed. Beide documenten werden sindsdien inhoudelijk bijgewerkt om volledig aan te sluiten bij het decreet tot oprichting en regeling van de Veilige Huizen en de meest recente operationele standaarden. De gemeenteraad keurt nu de geactualiseerde versies goed, die de vorige beslissing op die punten vervangen. Tegelijkertijd keurt de gemeenteraad voor het eerst de subsidieovereenkomst goed die de financiële bijdrage van Oudsbergen aan de werking regelt.

Het Veilig Huis Limburg is een regionale netwerkorganisatie die intrafamiliaal geweld aanpakt door politie, justitie en hulpverlening samen te laten werken. Intrafamiliaal geweld is een ernstige maatschappelijke uitdaging die gemeentegrenzen overstijgt: in 2024 werden in België ruim 50.000 aangiftes geregistreerd. Zonder een gecoördineerde aanpak blijven slachtoffers onveilig en herhaalt het geweld zich. Een ketenaanpak beschermt slachtoffers beter, begeleidt plegers effectiever en voorkomt zware escalaties.

De financiële bijdrage van Oudsbergen bedraagt € 39.934,24 in 2026 en loopt op tot € 46.493,37 in 2031. De kost wordt verdeeld op basis van inwonersaantal en dossierlast binnen de acht gemeenten van politiezone CARMA. De overeenkomst loopt van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031, met een driejaarlijkse herijking op basis van de werkelijke personeelskost.

01.04 Goedkeuring van de herziening van het subsidiereglement voor infrastructuursubsidies voor erkende verenigingen met erfpacht- of opstalrecht

Toelichting

Het bestaande subsidiereglement van 2024 wordt geactualiseerd om het proces efficiënter te maken en af te stemmen op het nieuwe meerjarenplan. Het reglement scherpt de doelstellingen aan door duurzaamheid, veiligheid en

toegankelijkheid centraal te stellen.

Er worden drie investeringstypes met aangepaste subsidiepercentages en behandelingstermijnen geïntroduceerd, samenwerkingsverbanden krijgen een hoger subsidiepercentage, onvoorzienbare kosten kunnen achteraf deels worden ingediend, en voor hoogdringende dossiers geldt een versnelde digitale procedure. Architectkosten komen eveneens in aanmerking voor subsidiëring aan hetzelfde percentage.

Voor erkende Oudsbergse verenigingen met een erfpacht- of opstalrecht op gemeentelijke gronden betekent dit een duidelijker, sneller en rechtszeker kader dat duurzame en goed geplande investeringen ondersteunt.

De gemeenteraad keurt het nieuwe reglement goed; het treedt in werking op 6 mei 2026 en blijft geldig tot 31 december 2031.

01.05 Goedkeuring van het standpunt van de gemeente Oudsbergen over de toekomstige deelname in de gefuseerde dienstenchequeonderneming

Toelichting

De gemeente Oudsbergen is al jaren betrokken bij drie lokale dienstenchequeondernemingen: Dienstenbedrijf Opglabbeek, Dienstenonderneming Meeuwen-Gruitrode en Service Op Maat BV. Die betrokkenheid gaat verder dan een gewone vertegenwoordiging: in de twee verenigingen zonder winst oogmerk zijn gemeenteraadsleden statutair ingebed als leden en bestuurders, en bij Service Op Maat BV is de gemeente rechtstreeks aandeelhouder voor 50%. De drie ondernemingen hebben de intentie uitgesproken om te fuseren tot één organisatie.

Op 1 oktober 2025 gaf de gemeenteraad al een principiële akkoord voor die herstructurering en duidde hij een werkgroep aan om de mogelijke vormen van betrokkenheid te onderzoeken. Die werkgroep, begeleid door GD&A Advocaten, bracht drie scenario's in kaart: participatie als privaatrechtelijk extern verzelfstandigd agentschap op basis van artikel 245 van het decreet lokaal bestuur, gewone participatie in een privaatrechtelijke rechtspersoon op basis van artikel 386 van het decreet lokaal bestuur, of een regierol zonder verdere participatie in de exploitatie.

De gemeenteraad kiest voor die regierol. Het zelf uitbaten van een poetsdienst behoort niet tot de gemeentelijke kerntaken. Bovendien staat de dienstenchequesector structureel onder druk: de subsidies stijgen trager dan de loonkosten, de marges slinken, en zelfs na de fusie blijft de schaal van de gecombineerde organisatie beperkt – circa 66 voltijdse equivalenten – tegenover grote marktspelers die meer dan 500.000 cheques per jaar verwerken. Als mede-eigenaar of participant in de exploiterende organisatie zou de gemeente het risico lopen om periodiek te moeten bijpassen uit de gemeentekas, zonder noodzakelijk

over voldoende sturingsmogelijkheden te beschikken.

De gemeente kiest daarom voor een actieve regierol: zij bewaakt haar sociale doelstellingen – toegang tot betaalbare huishoudelijke hulp voor inwoners en tewerkstelling van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt – via contractuele afspraken met de toekomstige gefuseerde organisatie, zonder zelf het operationele en financiële risico van de exploitatie te dragen. De bestaande aandeelhouderspositie in Service Op Maat BV wordt in het kader van de fusie op een ordentelijke en juridisch zorgvuldige wijze afgewikkeld.

Tegelijk geeft de gemeenteraad een duidelijke strategische richting mee: de fusie van drie naar één is een noodzakelijke stap, maar geen eindpunt. Verdere schaalvergroting of samenwerking met gelijkgezinde, bij voorkeur niet-commerciële, partners is noodzakelijk voor de toekomstbestendigheid van de organisatie. De gemeenteraad hanteert daarbij een duidelijk waardenkader, met aandacht voor mensgerichtheid, kwaliteit, nabijheid, toegankelijkheid, respect en vertrouwen, sociale betrokkenheid, professionaliteit, samenwerking, duurzaamheid en ondernemerschap met een sociaal hart.

De gemeenteraad geeft ook een reeks aandachtspunten mee voor de verdere herstructurering, waaronder het behoud van nabijheid voor klanten en medewerkers, een respectvolle begeleiding van het personeel tijdens het veranderingstraject, de versterking van de professionele werking en de bewaking van de sociale opdracht.

Dit besluit heeft geen financiële gevolgen voor de gemeente. De eventuele financiële gevolgen van de toekomstige samenwerkingsafspraken worden bepaald op het moment dat de definitieve afspraken ter goedkeuring aan de gemeenteraad worden voorgelegd.

01.06 Goedkeuring van de renteloze leningsovereenkomst met definitieve aflossingstabel voor de gerealiseerde transactiekredieten van de investeringsenveloppe 2025 en de realisatie van het multifunctioneel sportcomplex de Duin van het Autonoom Gemeentebedrijf Oudsbergen

Toelichting

Voor het dienstjaar 2025 worden de transactiekredieten in de investeringsenveloppe geraamd op € 981.909,38. Daarnaast werd eerder een voorlopige leningsovereenkomst goedgekeurd voor de bouw van het multifunctioneel sportcomplex de Duin ten belope van € 14.645.000,00. Samen bedroeg de voorlopige financieringsbehoefte € 15.626.909,38.

In de loop van 2025 heeft het Autonoom Gemeentebedrijf effectief € 822.105,16

aan investeringsuitgaven gerealiseerd. Het grootste deel daarvan heeft betrekking op de verdere realisatie van sportcomplex de Duin. Op basis van de effectief gerealiseerde uitgaven wordt de gecombineerde financieringsbehoefte nu definitief vastgesteld op € 14.537.327,94. De huidige overeenkomst past de eerder goedgekeurde voorlopige bedragen aan naar dit effectief opgenomen bedrag.

De liquiditeitspositie van het Autonoom Gemeentebedrijf laat geen integrale en onmiddellijke financiering van de transactiekredieten toe. Het is aangewezen dat de gemeente ter financiering een renteloze lening toestaat aan het Autonoom Gemeentebedrijf Oudsbergen.

De eerste aflossing wordt berekend in verhouding tot het aantal resterende dagen in het jaar van ingebruikname van het actief. Daarna lopen de aflossingen jaarlijks op 31 december. Dit verklaart waarom de eerste aflossing op 31 december 2025 lager uitvalt dan de volgende jaarlijkse termijnen.

01.07 Goedkeuring van de lastvoorwaarden en de gunningswijze voor de opdracht 'Coaching leidinggevenden & teamtrajecten 2026-2029'

Toelichting

Om de ondersteuning van leidinggevenden en teams binnen de organisatie meer samenhang te geven, wordt een overheidsopdracht opgestart voor externe coaching.

De opdracht wordt georganiseerd als een raamovereenkomst met meerdere opdrachtnemers. De concrete opdrachten worden op afroep toegewezen, volgens een vaste rotatie tussen de geselecteerde dienstverleners.

De looptijd bedraagt 36 maanden. De totale uitgave wordt geraamd op € 60.500,00 (incl. btw). Gezien de aard van de diensten en de wens om met een beperkte groep geschikte dienstverleners te werken, wordt gekozen voor een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Met dit besluit worden de lastvoorwaarden en de gunningswijze goedgekeurd.

01.08 Goedkeuring van het gunstig advies met opmerking over de rekening van het dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw der Kempen

Toelichting

De kerkfabrieken dienen jaarlijks hun jaarrekening voor te leggen aan de gemeenteraad, dit zowel voor de exploitatie als voor de investeringen. De gemeenteraad brengt binnen de vijftig dagen nadat het centraal kerkbestuur de

rekeningen ingediend heeft bij het bestuur zijn advies uit.

De kerkraad keurde de rekening goed op 18 maart 2026 en diende ze in bij het gemeentebestuur op 23 maart 2026.

Het resultaat uit exploitatie bedraagt € 8.689,94 wat € 8.689,94 beter is dan gebudgetteerd werd.

De gemeentelijke bijdrage voor exploitatie over het dienstjaar 2025 bedraagt € 12.630,95 en werd uitbetaald op 14 januari 2026. Deze bijdrage komt volledig overeen met de gegevens in de jaarrekening, zoals opgenomen in het goedgekeurde budget voor dat jaar.

Bij de beoordeling van de rekening stelde het gemeentebestuur vast dat het resultaat van de investeringen van € 2.100,00 naar € 0,00 dient gebracht te worden bij de rekening over het dienstjaar 2026. Om die reden brengt de gemeenteraad een gunstig advies uit met opmerking.

01.09 Goedkeuring van het gunstig advies met opmerking over de rekening van het dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Sint-Gertrudis Gruitrode

Toelichting

De kerkfabrieken dienen jaarlijks hun jaarrekening voor te leggen aan de gemeenteraad, dit zowel voor de exploitatie als voor de investeringen. De gemeenteraad brengt binnen de vijftig dagen nadat het centraal kerkbestuur de rekeningen ingediend heeft bij het bestuur zijn advies uit.

De kerkraad keurde de rekening goed op 6 februari 2026 en diende ze in bij het gemeentebestuur op 23 maart 2026.

Het resultaat uit de exploitatie bedraagt € 30.501,89 wat € 30.501,89 beter is dan gebudgetteerd werd.

De gemeentelijke bijdrage voor exploitatie over het dienstjaar 2025 bedraagt € 19.131,33 en werd uitbetaald op 14 januari 2025 Deze bijdrage komt volledig overeen met de gegevens in de jaarrekening, zoals opgenomen in het goedgekeurde budget voor dat jaar.

Bij de beoordeling van de rekening stelde het gemeentebestuur vast dat het resultaat van de investeringen van € 2.117,50 naar € 0,00 dient gebracht te worden bij de rekening over het dienstjaar 2026. Om die reden brengt de gemeenteraad een gunstig advies uit met opmerking.

01.10 Goedkeuring van het gunstig advies met opmerking over de rekening van het dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Sint-Jozef Louwel

Toelichting

De kerkfabrieken dienen jaarlijks hun jaarrekening voor te leggen aan de gemeenteraad, dit zowel voor de exploitatie als voor de investeringen. De gemeenteraad brengt binnen de vijftig dagen nadat het centraal kerkbestuur de rekeningen ingediend heeft bij het bestuur zijn advies uit.

De kerkraad keurde de rekening goed op 16 februari 2026 en diende ze in bij het gemeentebestuur op 23 maart 2026.

Het resultaat uit de exploitatie bedraagt € 14.553,51 wat € 14.553,51 beter is dan gebudgetteerd werd.

De gemeentelijke bijdrage voor exploitatie over het dienstjaar 2025 bedraagt € 17.791,16 en werd uitbetaald op 14 januari 2026. Deze bijdrage komt volledig overeen met de gegevens in de jaarrekening, zoals opgenomen in het goedgekeurde budget voor dat jaar.

Bij de beoordeling van de rekening stelde het gemeentebestuur vast dat het saldo van de investeringsbeleggingen ten bedrage van € 18.871,03 niet is opgenomen in de ingediende rekening. Om die reden brengt de gemeenteraad een gunstig advies uit met de opmerking dat dit bedrag alsnog moet worden opgenomen.

01.11 Goedkeuring van het gunstig advies met opmerkingen over de rekening van het dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw ten Hemelopneming Wijshagen

Toelichting

De kerkfabrieken dienen jaarlijks hun jaarrekening voor te leggen aan de gemeenteraad, dit zowel voor de exploitatie als voor de investeringen. De gemeenteraad brengt binnen de vijftig dagen nadat het centraal kerkbestuur de rekeningen ingediend heeft bij het bestuur zijn advies uit.

De kerkraad keurde de rekening goed op 19 maart 2026 en diende ze in bij het gemeentebestuur op 23 maart 2026.

Het resultaat uit de exploitatie bedraagt € 31.162,63 wat € 31.162,63 beter is dan gebudgetteerd werd.

De gemeentelijke bijdrage voor exploitatie over het dienstjaar 2025 bedraagt €

19.369,13 en werd uitbetaald op 14 januari 2025. Deze bijdrage komt volledig overeen met de gegevens in de jaarrekening, zoals opgenomen in het goedgekeurde budget voor dat jaar.

Bij de beoordeling van de rekening stelde het gemeentebestuur twee opmerkingen vast.

Het resultaat van de investeringen van - € 5.443,50 dient bij de rekening over het dienstjaar 2026 naar € 0,00 gebracht te worden.

Daarnaast bestaat er een verschil van € 528,65 tussen de staat van vermogen en het Belfius-attest dat als verantwoording werd bijgevoegd. De gemeenteraad vraagt de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw ten Hemelopneming Wijshagen om dit verschil in de volgende jaarrekening recht te zetten.

Om die redenen brengt de gemeenteraad een gunstig advies uit met opmerking.

01.12 Goedkeuring van het gunstig advies over de rekening van het dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Sint-Harlindis en Relindis Ellikom

Toelichting

De kerkfabrieken dienen jaarlijks hun jaarrekening voor te leggen aan de gemeenteraad, dit zowel voor de exploitatie als voor de investeringen. De gemeenteraad brengt binnen de vijftig dagen nadat het centraal kerkbestuur de rekeningen ingediend heeft bij het bestuur zijn advies uit.

De kerkraad keurde de rekening goed op 19 januari 2026 en diende ze in bij het gemeentebestuur op 23 maart 2026.

Het resultaat uit de exploitatie bedraagt € 59.650,26 wat € 55.173,11 beter is dan gebudgetteerd werd.

Het saldo van de boeking van stichtingen vertoont een tekort van € 2,78 ten opzichte van het bankrekeningsaldo.

Op rubriek Z van de investeringen staat een saldo van € 4.477,15. De gemeente heeft voor het dienstjaar 2025 een exploitatietoelage uitbetaald van € 4.477,15. In onderling overleg is deze toelage omgezet naar een voorschot op de investeringstoelage voor de geplande dakwerken aan de toren, voorzien in 2027. Deze gemeentelijke bijdrage over het dienstjaar 2025 bedraagt € 4.477,15 en werd uitbetaald op 14 januari 2025.

De voorgelegde rekening geeft geen aanleiding tot opmerkingen. De gemeenteraad brengt dan ook een gunstig advies uit.

01.13 Goedkeuring van het gunstig advies over de rekening van het dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Sint-Hubertus Neerglabbeek

Toelichting

De kerkfabrieken dienen jaarlijks hun jaarrekening voor te leggen aan de gemeenteraad, dit zowel voor de exploitatie als voor de investeringen. De gemeenteraad brengt binnen de vijftig dagen nadat het centraal kerkbestuur de rekeningen ingediend heeft bij het bestuur zijn advies uit.

De kerkraad keurde de rekening goed op 3 maart 2026 en diende ze in bij het gemeentebestuur op 23 maart 2026.

Het resultaat uit de exploitatie bedraagt € 7.659,88 wat € 7.659,88 beter is dan gebudgetteerd werd.

De gemeentelijke bijdrage voor exploitatie over het dienstjaar 2025 bedraagt € 7.562,29 en werd uitbetaald op 14 januari 2025. Deze bijdrage komt volledig overeen met de gegevens in de jaarrekening, zoals opgenomen in het goedgekeurde budget voor dat jaar.

De voorgelegde rekening geeft geen aanleiding tot opmerkingen. De gemeenteraad brengt dan ook een gunstig advies uit

01.14 Goedkeuring van het gunstig advies over de rekening van het dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Sint-Lambertus Opglabbeek

Toelichting

De kerkfabrieken dienen jaarlijks hun jaarrekening voor te leggen aan de gemeenteraad, dit zowel voor de exploitatie als voor de investeringen. De gemeenteraad brengt binnen de vijftig dagen nadat het centraal kerkbestuur de rekeningen ingediend heeft bij het bestuur zijn advies uit.

De kerkraad keurde de rekening goed op 16 maart 2026 en diende ze in bij het gemeentebestuur op 23 maart 2026.

Het resultaat uit de exploitatie bedraagt € 19.531,53 wat € 19.531,53 beter is dan gebudgetteerd werd.

De gemeentelijke bijdrage voor exploitatie over het dienstjaar 2025 bedraagt € 18.590,64 en werd uitbetaald op 14 januari 2025. Deze bijdrage komt niet volledig overeen met de gegevens in de jaarrekening, zoals opgenomen in het goedgekeurde budget voor dat jaar. Dit verschil is te verklaren doordat het saldo van € 7.400,00

op 20 februari 2026 werd uitbetaald en bijgevolg niet in de rekening van het dienstjaar 2025 is vervat.

De gemeentelijke bijdrage voor investeringen over het dienstjaar 2025 bedraagt € 7.599,14, uitbetaald als volgt:

- op 27 mei 2025: € 4.177,46
- op 27 mei 2025: € 2.991,45

De voorgelegde rekening geeft geen aanleiding tot opmerkingen. De gemeenteraad brengt dan ook een gunstig advies uit.

01.15 Goedkeuring van het gunstig advies over de rekening van het dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Sint-Martinus Meeuwen

Toelichting

De kerkfabrieken dienen jaarlijks hun jaarrekening voor te leggen aan de gemeenteraad, dit zowel voor de exploitatie als voor de investeringen. De gemeenteraad brengt binnen de vijftig dagen nadat het centraal kerkbestuur de rekeningen ingediend heeft bij het bestuur zijn advies uit.

De kerkraad keurde de rekening goed op 14 januari 2026 en diende ze in bij het gemeentebestuur op 23 maart 2026.

Het resultaat uit de exploitatie bedraagt € 37.377,71 wat € 37.377,71 beter is dan gebudgetteerd werd.

De gemeentelijke bijdrage voor exploitatie over het dienstjaar 2025 bedraagt € 25.008,03 en werd uitbetaald op 14 januari 2026. Deze bijdrage komt volledig overeen met de gegevens in de jaarrekening, zoals opgenomen in het goedgekeurde budget voor dat jaar.

De voorgelegde rekening geeft geen aanleiding tot opmerkingen. De gemeenteraad brengt dan ook een gunstig advies uit.

01.16 Kennisname van de gewijzigde documenten van OFP Prolocus in het kader van het revisietraject 2025 en goedkeuring van het gewijzigde Bijzonder Reglement en de bijlage bij de toetredingsakte

Toelichting

OFP Prolocus heeft in de eerste helft van 2025 een aantal sleuteldocumenten herzien in het kader van haar nieuw revisietraject “passiva zijde”. Dit is het revisietraject dat betrekking heeft op de pensioenverplichtingen.

De beheersovereenkomst, het financieringsplan, het Kaderreglement Tweede Pensioenpijler Contractanten en het Bijzonder Reglement worden herzien.

De documenten werden goedgekeurd op de Raad van Bestuur van het OFP Prolocus van 23 mei 2025, en werden bekrachtigd op de Algemene Vergadering van 17 juni 2025.

Het Kaderreglement werd goedgekeurd in het Protocol voor Akkoord van 12 november 2025 van het Comité C1.

Als werkgever is de gemeente Oudsbergen aangesloten bij het Organisme voor de Financiering van Pensioenen (OFP) Prolocus, dat de aanvullende pensioenen beheert voor het contractuele personeel. Als aangesloten bestuur moet de gemeente haar formele goedkeuring verlenen aan wijzigingen aan de documenten die de samenwerking en de pensioenregeling vastleggen.

Het gaat voornamelijk om technisch-juridische aanpassingen, met als doel om de teksten beter te laten aansluiten bij de praktijk.

Daarnaast werden ook een aantal inhoudelijke wijzigingen aangebracht, zoals bijvoorbeeld in de beheersovereenkomst:

- de transparante beschrijving van de aangepaste (goedkopere) kostenregeling;
- het inschrijven van een aantal aansprakelijkheidsbeperkingen naar aanleiding van een wijziging van het Burgerlijk Wetboek,
- het bepalen van een praktische regeling met betrekking tot de verworven pensioenrechten van aangeslotenen van een fusiebestuur dat haar pensioenverplichtingen niet langer toevertrouwt aan het OFP Prolocus, enz. en in het financieringsplan:
 - het vervangen van een aantal niet-gebruikte Rijksdienst voor Sociale Zekerheid-inningspercentages door andere Rijksdienst voor Sociale Zekerheid-inningspercentages die moeten toelaten om in de toekomst voor een aantal besturen fijnmaziger te innen,
 - beschrijving van de praktische toepassing van de pre-financiering bij fusies van besturen enz.

In het kader van het revisietraject werden ook een aantal technisch-juridische

wijzigingen aan het Kaderreglement Tweede Pensioenpijler Contractanten (hierna “het Kaderreglement”) en aan het Bijzonder Reglement voorgesteld, hoofdzakelijk met als doel om het beheer van het DC-Plan te vereenvoudigen. (DC staat voor “defined contribution” of vaste bijdrage. Dit is de manier waarop de pensioenopbouw in het pensioenplan werkt: de werkgever betaalt een maandelijkse bijdrage. Bij pensionering ontvangt de werknemer de som van al deze bijdragen, verhoogd met de interesten.)

Ook het Kaderreglement zelf bepaalde dat het begin 2025 door de sociale partners moest geëvalueerd worden, met mogelijks een bijsturing tot gevolg.

De voorgestelde wijzigingen aan het Kaderreglement werden besproken in het Comité C1.

Aan het bestuur wordt gevraagd om de wijzigingen aan het Bijzonder Reglement goed te keuren, en om in te stemmen met de Bijlage bij de Toetredingsakte tot goedkeuring van de wijzigingen aan de beheersovereenkomst en het financieringsplan.

01.17 Goedkeuring van het vaststellen van het mandaat van de vertegenwoordiger van de gemeente op de algemene vergadering van S-Lim dv op 2 juni 2026

Toelichting

Op 23 maart 2026 ontving het gemeentebestuur van Oudsbergen een schrijven van S-Lim dv betreffende de oproeping van de algemene vergadering op 2 juni 2026.

Op de agenda van deze vergadering staan de volgende punten:

1. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur over het boekjaar afgesloten per 31 december 2025
2. Kennisname van het verslag van de commissaris over het boekjaar afgesloten per 31 december 2025
3. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar afgesloten per 31 december 2025
4. Kwijting aan de bestuurders
5. Kwijting aan de commissaris
6. Goedkeuring van het verslag, staande de meeting

Op 23 januari 2025 duidde de gemeenteraad mevrouw Ilse Wevers aan als vertegenwoordiger en de heer Fabian Spreeuwers als plaatsvervanger op de algemene vergaderingen van S-Lim dv.

Het gemeentebestuur van Oudsbergen maakt deel uit van het intergemeentelijke samenwerkingsverband S-Lim dv. Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger herhaald dient te worden

voor elke algemene vergadering.

Er zijn geen redenen voor handen om de goedkeuring van de agendapunten, zoals hierboven weergegeven, te weigeren.

01.18 Goedkeuring van het vaststellen van het mandaat van de vertegenwoordiger van de gemeente op de algemene vergadering van opdrachthoudende vereniging Fluvius op 3 juni 2026

Toelichting

Op 2 april 2026 ontving het gemeentebestuur van Oudsbergen een schrijven van opdrachthoudende vereniging Fluvius betreffende de oproeping van de algemene vergadering op 3 juni 2026.

Op de agenda van deze vergadering staan de volgende punten:

1. Kennisneming van het jaarverslag, het verslag van de Raad van Bestuur en het verslag van de Commissaris over het boekjaar 2025.
2. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2025.
3. Verlenen van afzonderlijke kwijting aan de bestuurders en aan de Commissaris.
4. Voorstel tot herbenoeming van de Commissaris.
5. Statutaire benoemingen.
6. Statutaire mededelingen.

Op 23 januari 2025 duidde de gemeenteraad mevrouw Joke Geerits aan als vertegenwoordiger en mevrouw Lize Dautzenberg als plaatsvervanger op de algemene vergaderingen van opdrachthoudende vereniging Fluvius.

Het gemeentebestuur van Oudsbergen maakt deel uit van het intergemeentelijke samenwerkingsverband opdrachthoudende vereniging Fluvius. Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger herhaald dient te worden voor elke algemene vergadering.

Er zijn geen redenen voor handen om de goedkeuring van de agendapunten, zoals hierboven weergegeven, te weigeren.

01.19

Goedkeuring van het vaststellen van het mandaat van de vertegenwoordiger van de gemeente op de algemene vergadering van opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg op 11 juni 2026

Toelichting

Op 7 april 2026 ontving het gemeentebestuur van Oudsbergen een schrijven van opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg betreffende de oproeping van de algemene vergadering op 11 juni 2026.

Op de agenda van deze vergadering staan de volgende punten:

1. Kennisneming verslagen van de Raad van Bestuur en van de commissaris van Fluvius Limburg over het boekjaar 2025.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius Limburg afgesloten op 31 december 2025 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Fluvius Limburg met betrekking tot het boekjaar 2025.
5. Hernieuwing aanwijzing als elektriciteits- en aardgasdistributienetbeheerder door VNR en toestemming om beroep te doen op de werkmaatschappij Fluvius System Operator cv.
6. Aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
7. Statutaire benoemingen.
8. Benoeming van een commissaris.
9. Statutaire mededelingen.

Op 23 januari 2025 duidde de gemeenteraad mevrouw Joke Geerits aan als vertegenwoordiger en mevrouw Lize Dautzenberg als plaatsvervanger op de algemene vergaderingen van opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg.

Het gemeentebestuur van Oudsbergen maakt deel uit van het intergemeentelijke samenwerkingsverband opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg. Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger herhaald dient te worden voor elke algemene vergadering.

Er zijn geen redenen voor handen om de goedkeuring van de agendapunten, zoals hierboven weergegeven, te weigeren.

01.20 Goedkeuring van het vaststellen van het mandaat van de vertegenwoordiger van de gemeente op de algemene vergadering van Creat Services dv op 16 juni 2026

Toelichting

Op 13 april 2026 ontving het gemeentebestuur van Oudsbergen een brief van Creat Services dv betreffende de oproeping van de algemene vergadering op 16 juni 2026.

Op de agenda van deze vergadering staan de volgende punten:

1. Wijziging van vermogen
 2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
 3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2025
 4. Verslag van de commissaris
 5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
 - b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2025
 6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
 7. Actualisering presentievergoeding
 8. Statutaire benoemingen
- Varia

Op 23 januari 2025 duidde de gemeenteraad mevrouw Lize Dautzenberg aan als vertegenwoordiger en mevrouw An Knoops als plaatsvervanger op de algemene vergaderingen van Creat Services dv.

Het gemeentebestuur van Oudsbergen maakt deel uit van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Creat Services dv. Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger herhaald dient te worden voor elke algemene vergadering.

Er zijn geen redenen voor handen om de goedkeuring van de agendapunten, zoals hierboven weergegeven, te weigeren.

01.21 Kennisname van de jaarrekeningen Kunstacademie Noord-Limburg en NIKO vzw 2025

Toelichting

De organisatie van het kunstonderwijs is overgedragen aan de vzw NIKO. Deze vzw gebruikt de naam Kunstacademie Noord-Limburg (KaNL). De academie is erkend als deeltijds kunstonderwijs door de Vlaamse Gemeenschap.

De interlokale vereniging Noord-Limburgs kunstonderwijs houdt toezicht op de financiën van de kunstacademie. Ze heeft ook een adviserende rol. De gemeenteraad van Oudsbergen neemt elk jaar kennis van de jaarrekeningen van zowel de interlokale vereniging als de vzw NIKO. Zo is er transparantie over de financiën van de organisatie.

Nu neemt de gemeenteraad kennis van de jaarrekeningen 2025:

- Jaarrekening NIKO vzw 2025
- Jaarrekening interlokale vereniging 2025
- Financieel overzicht investeringen 2020 - 2025 (afgesloten)

De documenten zijn toegevoegd als bijlage aan dit dossier.

INTERPELLATIES

Interpellaties vanwege fractie N-VA - Open Oudsbergen

01. Concessie Theaterkaffee

Tijdens de gemeenteraad van april hebben we een eerste interpellatie gehouden met betrekking tot de bezorgdheden van de concessiehouder van het Theaterkaffee en zijn toekomstmogelijkheden. Intussen werden er beslissingen ten gronde genomen en ontving de concessiehouder op 24 maart een aangetekend schrijven waarin wordt medegedeeld dat de overeenkomst wordt beëindigd per eind augustus 2026.

Op basis van de ons overgemaakte documenten formuleren wij de volgende bijkomende vragen en opmerkingen;

- Het addendum “verlenging concessieovereenkomst” werd door beide partijen ondertekend (door de concessiehouder op 27/02) en voorziet voor een periode van vijf jaar, ingaande op 1 september 2026 en eindigend op 31 augustus 2031. Op welke gronden werd dan op 23 maart gecommuniceerd dat er geen verlenging zal plaatsvinden na 31 augustus 2026?
- In de opzegbrief wordt verwezen naar het verslag van het directiecomité van 23 maart en de bijhorende motivering. Deze bijlage werd echter niet ter beschikking gesteld aan de raadsleden. We verzoeken om deze motivering alsnog toe te lichten.
- Werd deze opzegging tijdig betekend? Gaat de opzegperiode effectief in op 1 maart?
- De bezorgde informatie bevat geen documenten (zoals een aangetekend schrijven) die zwaarwegende argumenten of contractuele tekortkomingen formeel staven. Mogelijk bestaan deze maar werden ze niet toegevoegd? Graag enige toelichting hierover.

02. Felix Project

Recent verscheen in de pers dat het Felix Project in Opglabbeek tegen 2027 zijn huidige locatie moet verlaten door de geplande uitbreiding van het Natuurhulpcentrum.

Het gaat hier om een organisatie die al jarenlang belangrijk werk levert in onze gemeente rond de opvang, sterilisatie en verzorging van zwervkatten. Vandaag staan zij echter voor een grote uitdaging:

het vinden van een nieuwe, geschikte locatie voor een zestigtal dieren, zonder dat er momenteel een concreet alternatief voorhanden is.

Gezien de tijdsdruk en het maatschappelijk belang van hun werking, lijkt het mij belangrijk om dit dossier hier onder de aandacht te brengen en hierover enkele vragen te stellen.

Daarom had ik hierover graag enkele gerichte vragen gesteld.

1. Stand van zaken

- Wat is de huidige stand van zaken in het dossier rond de herlocatie van het Felix Project?
- Sinds wanneer is de gemeente op de hoogte van het stopzetten van de erfpacht en welke stappen zijn sindsdien ondernomen?

2. Communicatie en verantwoordelijkheid

- Op welke manier en wanneer werd het Felix Project officieel geïnformeerd over het beëindigen van hun locatie?
- Erkent het gemeentebestuur dat de communicatie in dit dossier beter had gekund?

3. Actieve ondersteuning

- Welke concrete inspanningen levert de gemeente momenteel om samen met het Felix Project een nieuwe locatie te vinden?
- Werd er reeds actief gezocht naar gemeentelijke infrastructuur of gronden die tijdelijk of permanent ter beschikking kunnen worden gesteld?

4. Alternatieve locaties

- Zijn er binnen de gemeente of in intergemeentelijk verband alternatieve locaties onderzocht?
- Wordt samenwerking met omliggende gemeenten actief gefaciliteerd door Oudsbergen?

5. Overleg met betrokken partijen

- Heeft er overleg plaatsgevonden tussen de gemeente, het Felix Project en het Natuurhulpcentrum om tot een oplossing te komen?
- Zo ja, wat was de uitkomst van dit overleg?

6. Plan van aanpak

- Is er een concreet plan van aanpak of tijdslijn opgesteld om te vermijden dat het Felix Project zonder locatie valt tegen 2027?