

Besluitenlijst van de vergadering van het vast bureau van 30 maart 2026

01.01 Goedkeuring van het verslag van de vorige zitting

Toelichting

Het verslag van de zitting van het vast bureau van 23 maart 2026 wordt nagezien en goedgekeurd.

01.02 Goedkeuring van de deelname aan de raamovereenkomst CREAT'Les-, spel- en knutselmateriaal - februari 2025'

Toelichting

De gemeentelijke kinderopvang Kadee heeft les-, spel- en knutselmateriaal nodig voor haar dagelijkse werking. Die materialen worden regelmatig aangekocht voor activiteiten, pedagogische ondersteuning en basisuitrusting.

De betrokken dienst onderzocht de aansluiting bij de raamovereenkomst 'Les-, spel- en knutselmateriaal - februari 2025' van aankoopcentrale CREAT, gegund aan Marsival-Dubocage BV voor de periode van 1 februari 2025 tot en met 31 januari 2029.

Instappen in deze raamovereenkomst heeft een aantal concrete voordelen. De overeenkomst werd al marktconform aanbesteed via de aankoopcentrale, zodat geen afzonderlijke plaatsingsprocedure meer nodig is – dat bespaart tijd en administratieve last. De prijzen blijken gunstiger dan bij de huidige leverancier, en het assortiment sluit goed aan bij de noden van de kinderopvang.

Ook duurzaamheid komt aan bod: de overeenkomst voorziet in CO₂-neutrale leveringen en het gebruik van gerecycleerd verpakkingsmateriaal, naast duidelijke leveringsvoorwaarden.

Het vast bureau wordt gevraagd de deelname aan deze raamovereenkomst goed te keuren.

01.03 Goedkeuring van de gebruiksovereenkomst over het gebruik van de Federale Authenticatiedienst voor het softwarepakket LIMA Payroll van de leverancier Cipal Schaubroeck nv

Toelichting

Het OCMW Oudsbergen gaat gebruikmaken van de LIMA Payroll software van Cipal Schaubroeck. De software maakt gebruik van de Federale Authenticatiedienst (FAS) voor de aanmelding van gebruikers. Dit is een gratis beveiligde aanmeldingsdienst van de federale overheid. Op deze manier kunnen medewerkers zich veilig aanmelden met hun elektronische identiteitskaart, via itsme® of met een gebruikersnaam en wachtwoord. Om gebruik te mogen maken van de dienst, is het OCMW verplicht een formele gebruiksovereenkomst af te sluiten met de Federale Overheidsdienst Beleid en Ondersteuning (FOD BOSA). Het vast bureau keurt de gebruiksovereenkomst goed en machtigt Cipal Schaubroeck nv om in samenwerking met de eigen ICT-dienst, de Federale Authenticatiedienst voor LIMA Payroll te implementeren.

01.04 Goedkeuring van de lijst met bestelaanvragen van 5 maart tot en met 26 maart 2026 overeenkomstig het financieel management als onderdeel van het organisatiebeheerssysteem

Toelichting

De bestelaanvragen werden door de verschillende verantwoordelijken het OCMW van Oudsbergen opgesteld en dit allemaal overeenkomstig het proces van financieel management. Zij werden door de budgetverantwoordelijken goedgekeurd en werden in de boekhouding ingeboekt.

Overeenkomstig het besluit van 29 juni 2020 van de raad voor maatschappelijk welzijn aangaande de afspraken, processen en procedures met betrekking tot financieel management als onderdeel van het organisatiebeheersing-systeem, wordt aan het vast bureau gevraagd om de lijst van inkomende bestelaanvragen van 5 maart tot en met 26 maart 2026 goed te keuren. Het gaat hierbij enerzijds om bestelaanvragen waarvan het facturatiedrag hoger is dan € 8.500,00 exclusief BTW in geval het exploitatie-uitgaven betreft, anderzijds om investeringsuitgaven. Na goedkeuring door het vast bureau zal de dienst financiën de bestelaanvragen omzetten naar definitieve bestelbonnen. De bestelaanvragers zullen daarna overgaan tot de bestellingen.