

Besluitenlijst van de vergadering van het vast bureau van 23 februari 2026

01.01 Goedkeuring van het verslag van de vorige zitting

Toelichting

Het verslag van de zitting van het vast bureau van 16 februari 2026 wordt nagezien en goedgekeurd.

01.02 Goedkeuring van de overdracht van de niet aangewende investeringskredieten en bijbehorende financiering van het boekjaar 2025 naar het lopend boekjaar 2026 voor het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Oudsbergen

Toelichting

Het vast bureau moet elk jaar voor 1 maart een beslissing nemen over investeringsbudgetten die nog niet werden gebruikt. Dit is bepaald in het artikel 258 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Concreet gaat het om geld dat vorig jaar in het budget was voorzien voor investeringen, maar dat toen niet werd uitgegeven. Het vast bureau bepaalt welk deel van deze kredieten wordt overgedragen naar het huidige boekjaar.

Op basis van het advies van de betrokken diensten werd een financiële stand van zaken opgemaakt van de verschillende investeringsprojecten, in een tabel gegoten en bepaald welke kredieten zullen worden overgedragen. In deze tabel werd het over te dragen budget bepaald op basis van het totaalbudget, rekening houdende met de reeds uitgevoerde en gefactureerde uitgaven.

Om de werking van de verschillende projecten niet in het gedrang te brengen, wordt beslist om het niet aangewende krediet van € 22.130,00 aan uitgaven en € 500.000,00 aan ontvangsten over te dragen van het voorgaand boekjaar 2025 naar het lopend boekjaar 2026.

01.03 Goedkeuring van de lijst van inkomende facturen van 5 februari tot en met 18 februari 2026 overeenkomstig het financieel management als onderdeel van het organisatiebeheerssysteem

Toelichting

De inkomende facturen werden door de verschillende verantwoordelijken binnen het OCMW van Oudsbergen gecontroleerd op ontvangst en levering van de goederen, op de uitvoering van de diensten en dit allemaal overeenkomstig de opgestelde bestelbonnen en afspraken. Zij werden door deze verantwoordelijken goedgekeurd en werden in de boekhouding ingeboekt.

Overeenkomstig het besluit van 29 juni 2020 van de raad voor maatschappelijk welzijn aangaande de afspraken, processen en procedures met betrekking tot financieel management als onderdeel van het organisatiebeheersing-systeem, wordt aan het vast bureau gevraagd om de lijst van inkomende facturen van 5 februari tot en met 18 februari 2026 goed te keuren. Het gaat hierbij enerzijds om inkomende facturen waarvan het facturatiebedrag hoger is dan € 8.500,00 exclusief BTW in geval het exploitatie-uitgaven betreft, anderzijds om investeringsuitgaven. Na goedkeuring door het vast bureau zal dienst financiën overgaan tot een definitieve vaststelling en worden de facturen ter betaling aangeboden aan Belfius.

01.04 Goedkeuring van de lijst met de aanpassingen van de ramingen van 22 januari 2026 tot en met 18 februari 2026 overeenkomstig het financieel management als onderdeel van het organisatiebeheerssysteem

Toelichting

De aanpassingen van de ramingen werden door de dienst financiën in samenspraak met de verschillende verantwoordelijken binnen de gemeente Oudsbergen opgesteld en dit allemaal overeenkomstig het proces van financieel management.

Overeenkomstig het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 29 juni 2020 aangaande de afspraken, processen en procedures met betrekking tot financieel management als onderdeel van het organisatiebeheersing-systeem, wordt aan het vast bureau gevraagd om de lijst met de aanpassingen van de ramingen van 22 januari 2026 tot en met 18 februari 2026 goed te keuren.

De aanpassingen ramingen zijn mogelijk binnen het volledige exploitatiebudget, alsook binnen het volledige investeringsbudget. Hierbij zijn de volgende regels van kracht:

- Inzake exploitatie

Elke dienst kan aanpassingen ramingen binnen zijn dienstbudget voorstellen. Indien er een wijziging zou zijn tussen budgetten van verschillende diensten, dient een gezamenlijk voorstel van de diensthoofden te gebeuren aan de financiële dienst, die de aanpassing raming zal ingeven.

- Aanpassingen ramingen groter dan 8.500 euro binnen dezelfde dienst worden voorgelegd ter goedkeuring aan het vast bureau.
- Aanpassingen ramingen kleiner dan 8.500 euro binnen budgetten van dezelfde dienst worden onmiddellijk goedgekeurd door de budgethouder of financieel directeur. Dit gebeurt minstens 1 keer per week. Kennis wordt gegeven aan het vast bureau en het managementteam door de financieel directeur.
- Aanpassingen ramingen groter dan 8.500 euro tussen verschillende diensten worden voorgelegd aan het vast bureau.
- Aanpassingen ramingen kleiner dan 8.500 euro tussen verschillende diensten worden onmiddellijk goedgekeurd door de budgethouder of financieel directeur. Dit gebeurt minstens 1 keer per week. Kennis wordt gegeven aan het vast bureau en het managementteam door de financieel directeur.
- Inzake investeringen

Aanpassingen ramingen binnen de investeringsbudgetten zijn alleen mogelijk via het vast bureau met een aparte beslissing. Door de dienst die dit voorstelt dient er steeds een verantwoording bijgevoegd te worden bij het voorstel van de aanpassing raming. Indien andere diensten betrokken zijn, moeten deze diensten en het managementteam in ieder geval geconsulteerd worden.

Na goedkeuring door het vast bureau zal de dienst financiën de aanpassingen van de ramingen goedkeuren in de boekhouding.

Voor het relightingproject wordt 1.500 euro verschoven van algemene relighting naar relighting kinderopvang om de specifieke verlichtingswerken in de kinderopvanglocaties te kunnen uitvoeren.

Voor pensioenen wordt een technische correctie van 246.500 euro doorgevoerd naar herverzekeringsbijdragen overeenkomstig de boekhoudfiche van het Agentschap Binnenlands Bestuur.

Deze aanpassingen hebben geen impact op het totale budget, maar zorgen wel voor een correcte verwerking in onze boekhouding.

01.05

Goedkeuring van het mandaat aan xxx om de gemeente te vertegenwoordigen op de algemene vergadering van mede-eigenaars van residentie 't Lemmens

Toelichting

De gemeente Oudsbergen is eigenaar van een deel van het voormalig OCMW-gebouw in de Rozenstraat te Opglabbeek, ook gekend als residentie 't Lemmens. Dit gebouw maakt deel uit van een mede-eigendom en de gemeente wenst het te verkopen via een openbare verkoop. Er is echter een probleem: in de basisakte staat het gebouw omschreven als vier afzonderlijke appartementen, terwijl het in werkelijkheid al jaren wordt gebruikt als kantoorruimte. Deze discrepantie bemoeilijkt de verkoop omdat potentiële kopers worden geconfronteerd met een onduidelijke juridische situatie.

Om de verkoop correct te kunnen organiseren, moet de basisakte aangepast worden zodat de beschrijving overeenstemt met het feitelijk gebruik. Voor zo'n wijziging is een stemming nodig op de algemene vergadering van mede-eigenaars, die plaatsvindt op 25 februari 2026.

Het vast bureau beslist om xxx te mandateren als vertegenwoordiger van de gemeente op deze vergadering. Zij krijgt volledige beslissingsbevoegdheid om namens de gemeente te stemmen over de wijziging en om ter plaatse vragen te beantwoorden en eventuele misverstanden weg te nemen. Dit maakt een efficiënte besluitvorming mogelijk en zorgt ervoor dat de verkoopprocedure via Biddit, die gepland is voor mei of juni 2026, vlot kan verlopen. Na de stemming zal de gewijzigde basisakte worden opgemaakt en ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad. De gemeente staat in voor de kosten van de aktewijziging.

01.06

Goedkeuring van het optreden in rechte namens het OCMW Oudsbergen en de aanstelling van een raadsman in het dossier 'maatschappelijke integratie xxx'

Toelichting

Op 16 september 2025 diende een cliënte een aanvraag maatschappelijke integratie in de vorm van een leefloon in bij OCMW Oudsbergen. Op 22 september 2025 werd de toekenning van het recht op maatschappelijk integratie geweigerd door het Bijzonder Comité Sociale Dienst, aangezien er nog een aantal ontbrekende elementen waren om het sociaal onderzoek uit te voeren. Het dossier werd opnieuw voorgelegd aan het Bijzonder Comité Sociale Dienst op 20 oktober 2025. In deze zitting werd het recht op maatschappelijke integratie in de vorm van een leefloon geweigerd aangezien het sociaal onderzoek aantoonde dat de verblijfsvoorwaarde op grondgebied Oudsbergen niet ingevuld was. De maatschappelijk werker heeft in dit kader meerdere vaststellingen gedaan.

Bij schrijven van het arbeidsauditoraat te Antwerpen - afdeling Tongeren werd het OCMW Oudsbergen op de hoogte gebracht van het beroep ingesteld tegen de

beslissing van 20 oktober 2025.

Dit besluit keurt de aanstelling van een raadsman goed voor het OCMW te vertegenwoordigen in rechte.

01.07 Goedkeuring van de agendapunten voor de raad voor maatschappelijk welzijn van 4 maart 2026 die door het vast bureau aan de voorzitter worden meegedeeld

Toelichting

Volgens het decreet lokaal bestuur beslist de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn tot bijeenroeping van de raad voor maatschappelijk welzijn. Hij stelt ook de agenda van de vergadering op.

De agenda bevat in ieder geval de punten die door het vast bureau aan de voorzitter worden meegedeeld.

Via dit besluit deelt het vast bureau zijn punten mee aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Andere raadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering nog punten aan de agenda toevoegen. De raadsleden bezorgen daarvoor hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn.

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn onmiddellijk mee aan de raadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen.