

Besluitenlijst van het college van burgemeester en schepenen van 22 december 2025

01.01 Goedkeuring van het verslag van de vorige zitting

Toelichting

Het verslag van de zitting van het college van burgemeester en schepenen van 15 december 2025 wordt nagezien en goedgekeurd.

01.02 Goedkeuring van het starten van de procedure en de lijst uit te nodigen firma's voor de opdracht 'Bewaking en meldkamer bij openbare gebouwen: 01/03/2026 - 28/02/2030'

Toelichting

Deze gezamenlijke opdracht wordt opgestart omdat de bestaande overeenkomst voor bewaking en meldkamer bij de gemeentelijke gebouwen aan vernieuwing toe is. Zowel de gemeente, het autonoom gemeentebedrijf als het OCMW van Oudsbergen werken samen om hun gebouwen te laten beveiligen. Door de krachten te bundelen, verwachten we efficiënter te kunnen werken en kosten te besparen.

Het opstarten van de plaatsingsprocedure is hiervoor de eerste, noodzakelijke stap.

Volgende firma's worden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:

- Securitas, Kouterveldstraat 7A bus 1, 1831 Diegem;
- Sfinx Security, Langstraat 13, 3570 Alken;
- G4S Secure Solutions, Picardstraat 7 bus 100, 1000 Brussel.

01.03 Goedkeuring van de uitbetaling van een subsidie voor de terugbetaling van het gemeentelijk aandeel in de onroerende voorheffing aan diverse begunstigden

Toelichting

Op 25 april 2022 keurde de gemeenteraad het subsidiereglement voor de terugbetaling van het gemeentelijk aandeel in de onroerende voorheffing voor erkende verenigingen goed. Het college van burgemeester en schepenen werd belast met de uitvoering van dit reglement.

Voor het huidige kalenderjaar ontving het gemeentebestuur meerdere aanvragen voor deze subsidie.

De aanvragen in dit besluit voldoen aan alle voorwaarden zoals gesteld in het reglement dat door de gemeenteraad op 25 april 2022 werd goedgekeurd.

De aanvragers hebben recht op een subsidie gelijk aan het gemeentelijk aandeel in de onroerende voorheffing die zij verschuldigd zijn voor hun verenigingsinfrastructuur op grond in eigendom van de gemeente en waarvoor zij een recht van opstal of erfpacht genieten.

01.04 Goedkeuring van verrekening 12 van de opdracht 'Restauratie en herbestemming hoeve + nieuwbouw zaal'

Toelichting

Goedkeuring wordt verleend aan verrekening 12 (aanpassing binnenverlichting) van de opdracht "Restauratie en herbestemming hoeve + nieuwbouw zaal" voor het totaal bedrag in meer van € 2.706,10 excl. of € 3.274,38 incl. 21% btw.

01.05 Goedkeuring van de ondersteuning van de vraag tot uitstel voor de uitvoering van de lokale gebiedsdeal droogte - Stroomdal Bosbeek door het Regionaal Landschap Kempen en Maasland

Toelichting

Het project Stroomdal Bosbeek is door het departement omgeving geselecteerd als één van de Lokale Gebiedsdeals Droogte. Het Regionaal Landschap Kempen en Maasland heeft het project ingediend, de gemeente Oudsbergen is één van de kernpartners en heeft 140.000,00 € cofinanciering voorzien.

Om in aanmerking te komen voor de subsidies moet het project gerealiseerd zijn op 30 juni 2026. De huidige stand van zaken geeft aan dat deze timing voor de meeste deelprojecten niet meer haalbaar is. Het Regionaal landschap Kempen en Maasland vraagt daarom uitstel voor de uitvoering van de Lokale Gebiedsdeal Droogte - Stroomdal Bosbeek aan het Departement Omgeving. De gemeente Oudsbergen ondersteunt deze aanvraag tot uitstel.

01.06 Goedkeuring van de machtiging tot vervreemding voor de verkoop van een perceel industriegrond gelegen Industrieweg-Zuid 2034 aan Portwest Unlimited Company

Toelichting

Op 15 november 2025 vroeg notariaat Noma een machtiging tot vervreemding aan voor een perceel grond van 33.685m² gelegen aan de Industrieweg-Zuid 2034.

Het college verleent deze machtiging omdat Portwest Unlimited Company extra

werkgelatenheid creëert en een economische meerwaarde heeft voor het industrieterrein. Op 3 november 2025 verleende het college reeds een omgevingsvergunning voor de realisatie van het bedrijf.

01.07 Goedkeuring van de bevestiging van de aanstelling van de huidige 9 verbalisanten RO en de aanwijzing en aanstelling van 5 nieuwe verbalisanten RO voor het volledige grondgebied (met inbegrip van Bocholt, Hamont-Achel, Hechtel-Eksel, Peer, Pelt en Zonhoven) van de Intergemeentelijke Samenwerking Handhaving Ruimte MidLIM

Toelichting

Goedkeuring van de aanwijzing en aanstelling van 5 nieuwe IGS verbalisanten en de bevestiging van de aanstelling van de huidige IGS verbalisanten voor het volledige grondgebied (met inbegrip van Bocholt, Hamont-Achel, Hechtel-Eksel, Peer, Pelt en Zonhoven) van de Intergemeentelijke Samenwerking Handhaving Ruimte MidLIM.

01.08 Goedkeuring van de lijst met bestelaanvragen van 11 december tot en met 18 december 2025 overeenkomstig het financieel management als onderdeel van het organisatiebeheerssysteem

Toelichting

De bestelaanvragen werden door de verschillende verantwoordelijken binnen de gemeente Oudsbergen opgesteld en dit allemaal overeenkomstig het proces van financieel management. Zij werden door de clustercoördinatoren goedgekeurd en in de boekhouding ingeboekt.

Overeenkomstig het gemeenteraadsbesluit van 29 juni 2020 aangaande de afspraken, processen en procedures met betrekking tot financieel management als onderdeel van het organisatiebeheersing-systeem, wordt aan het college van burgemeester en schepenen gevraagd om de lijst van bestelaanvragen van 11 december tot en met 18 december 2025 overeenkomstig goed te keuren. Het gaat hierbij enerzijds om bestelaanvragen waarvan het facturatiebedrag hoger is dan € 8.500,00 exclusief BTW in geval het exploitatie-uitgaven betreft, anderzijds om investeringsuitgaven. Na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen zal de dienst financiën de bestelaanvragen omzetten naar definitieve bestelbonnen. De bestelaanvragers zullen daarna overgaan tot de bestellingen.

01.09 Goedkeuring van de lijst met inkomende facturen van 11 december tot en met 18 december 2025 overeenkomstig het financieel management als onderdeel van het organisatiebeheerssysteem

Toelichting

De inkomende facturen werden door de verschillende verantwoordelijken binnen de gemeente Oudsbergen gecontroleerd op ontvangst en levering van de goederen, op de uitvoering van de diensten en dit allemaal overeenkomstig de opgestelde bestelbonnen en afspraken. Zij werden door deze verantwoordelijken goedgekeurd en werden in de boekhouding ingeboekt.

Overeenkomstig het gemeenteraadsbesluit van 29 juni 2020 aangaande de afspraken, processen en procedures met betrekking tot financieel management als onderdeel van het organisatiebeheersing-systeem, wordt aan het college van burgemeester en schepenen gevraagd om de lijst van inkomende facturen van 11 december tot en met 18 december 2025 overeenkomstig goed te keuren. Het gaat hierbij enerzijds om inkomende facturen waarvan het facturatiebedrag hoger is dan € 8.500,00 exclusief BTW in geval het exploitatie-uitgaven betreft, anderzijds om investeringsuitgaven. Na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen zal dienst financiën overgaan tot een definitieve vaststelling en worden de facturen ter betaling aangeboden aan de bankinstelling.

01.10 Goedkeuring van de lijst met de aanpassingen van de ramingen van 13 november 2025 tot en met 16 december 2025 overeenkomstig het financieel management als onderdeel van het organisatiebeheerssysteem

Toelichting

De aanpassingen van de ramingen werden door de dienst financiën in samenspraak met de verschillende verantwoordelijken binnen de gemeente Oudsbergen opgesteld en dit allemaal overeenkomstig het proces van financieel management.

Overeenkomstig het gemeenteraadsbesluit van 29 juni 2020 aangaande de afspraken, processen en procedures met betrekking tot financieel management als onderdeel van het organisatiebeheersing-systeem, wordt aan het college van burgemeester en schepenen gevraagd om de lijst van de aanpassingen van de ramingen van 13 november 2025 tot en met 16 december 2025 goed te keuren.

De aanpassingen ramingen zijn mogelijk binnen het volledige exploitatiebudget, alsook binnen het volledige investeringsbudget. Hierbij zijn de volgende regels van kracht:

- Inzake exploitatie

Elke dienst kan aanpassingen ramingen binnen zijn dienstbudget voorstellen. Dit

betekent dat bijvoorbeeld het diensthoofd welzijn niet aan de budgetten van gezin kan komen. Elke clustercoördinator kan aanpassingen ramingen binnen de budgetten van zijn cluster voorstellen. Dit betekent dat het diensthoofd vrije tijd wel een voorstel kan doen van aanpassingen ramingen tussen budgetten van jeugd en cultuur. Indien er een wijziging zou zijn tussen budgetten van diensten van een verschillende cluster dient een gezamenlijk voorstel van beide clustercoördinatoren te gebeuren aan de financiële dienst, die de aanpassing raming zal ingeven.

- Aanpassingen ramingen groter dan 8.500 euro binnen dezelfde dienst worden voorgelegd ter goedkeuring aan het college van burgemeester en schepenen.
- Aanpassingen ramingen kleiner dan 8.500 euro binnen budgetten van dezelfde dienst worden onmiddellijk goedgekeurd door de budgethouder of financieel directeur. Dit gebeurt minstens 1 keer per week. Kennis wordt gegeven aan het college van burgemeester en schepenen en het managementteam door de financieel directeur.
- Aanpassingen ramingen groter dan 8.500 euro tussen verschillende diensten worden voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.
- Aanpassingen ramingen kleiner dan 8.500 euro tussen verschillende diensten worden onmiddellijk goedgekeurd door de budgethouder of financieel directeur. Dit gebeurt minstens 1 keer per week. Kennis wordt gegeven aan het college van burgemeester en schepenen en het managementteam door de financieel directeur.

- Inzake investeringen

Aanpassingen ramingen binnen de investeringsbudgetten zijn alleen mogelijk via het college van burgemeester en schepenen met een aparte beslissing. Door de dienst die dit voorstelt dient er steeds een verantwoording bijgevoegd te worden bij het voorstel van de aanpassing raming. Indien andere diensten betrokken zijn, moeten deze diensten en het managementteam in ieder geval geconsulteerd worden.

Na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen zal de dienst financiën de aanpassingen van de ramingen goedkeuren in de boekhouding.

Er werden verschillende budgetaanpassingen doorgevoerd om projecten en investeringen beter af te stemmen op de actuele noden.

Binnen het afval- en materialenbeheer is voldoende budget beschikbaar, waardoor € 10.000 kan worden overgeheveld naar rattenbestrijding. Deze verschuiving dekt de extra kosten die zich tijdens de uitvoering hebben voorgedaan.

Daarnaast vielen diverse culturele en recreatieve activiteiten € 10.950 goedkoper uit dan verwacht. Hierdoor kan de tussenkomst in onroerende voorheffing voor sportinfrastructuur met € 10.840 worden verhoogd.

De elektriciteitskosten voor straatverlichting vielen € 25.000 lager uit door efficiënter verbruik. Dit bedrag wordt gebruikt voor de hogere energiekosten van culturele gebouwen. Daarnaast wordt nog eens € 11.000 verschoven van de elektriciteitskosten

voor sportinfrastructuur.

Voor het slopen van de panden aan Rozenstraat 13 en 15 is € 25.940 nodig. Deze sloopwerken waren oorspronkelijk voorzien in 2024 maar worden nu uitgevoerd in 2025. Het budget hiervoor komt uit de werkingssubsidies afvalbeheer, waar de afrekening 2024 een positief saldo opleverde.

Voor het ontwerp citymarketing was € 10 extra nodig voor plannen en studies. Dit wordt gecompenseerd door een gelijke verlaging bij de aankoop van kantooruitrusting.

De onroerende voorheffing voor gemeentelijke gebouwen en terreinen ligt € 151.030 hoger dan geraamd. Ook dit wordt gefinancierd uit het positieve saldo van de afrekening werkingssubsidies afvalbeheer. Het gemeentebestuur diende een bezwaar in en komt mogelijk in aanmerking voor een vrijstelling.

Daarnaast stijgen de kosten van de roerende voorheffing met € 90.000 als gevolg van hogere renteopbrengsten. Het gerealiseerde budgetoverschot van Limburg.net laat toe om deze extra uitgave op te vangen binnen de bestaande middelen.

Het personeelsbudget wordt aangepast aan de werkelijke bezetting en loonkosten.

Al deze aanpassingen blijven binnen het totale exploitatie- en investeringsbudget van de gemeente Oudsbergen en werden opgesteld in overeenstemming met de geldende bepalingen van het financieel managementproces.

01.11 Goedkeuring van een tijdelijke aanvullende politieverordening betreffende de verkeersregeling tijdens de 'carnavalstoet' op 08 maart 2026

Toelichting

Ten behoeve van de veiligheid van de organisatoren, de deelnemers en toeschouwers van de 'carnavalstoet' op 08 maart 2026 in de deelkern Meeuwen is het aangewezen om beperkende maatregelen op te leggen aan het verkeer, namelijk een verkeersverbod op het parcours voor niet-carnaval gerelateerde voertuigen en dat van 11:30 tot 21:00.

01.12 Goedkeuring van een tijdelijke aanvullende politieverordening betreffende de verkeersregeling tijdens de kindercarnavalstoet in Meeuwen-centrum op 06 maart 2026

Toelichting

Ten behoeve van de veiligheid van de deelnemers aan en de toeschouwers van de kindercarnavalstoet op 06 maart 2026 in Meeuwen-centrum is het aangewezen om beperkende maatregelen op te leggen aan het verkeer, namelijk een stilstaan- en parkeerverbod op de parkeerplaatsen ter hoogte van en gelegen tegen het Sgt. J.

Melsensplein. Dit vanaf 12:00 tot 16:00. Voor de elektrische laadpaalparkeerplaatsen geldt het parkeerverbod reeds vanaf 06:00.

01.13 **Goedkeuring van de omgevingsvergunning - VERK/2025/00143 - Mara Henckens - Gestelstraat 51A**

Toelichting

De aanvraag ingediend door mevrouw Mara Henckens wonende te Gestelstraat 51 te 3670 Oudsbergen, wordt voorwaardelijk vergund.

De aanvraag heeft betrekking op een terrein, gelegen Gestelstraat 51, kadastraal bekend: afdeling 1 sectie C nrs. 1106N en 1106M.

Het betreft een aanvraag tot het verkavelen van grond in twee loten voor halfopen bebouwing na afbraak van de bestaande bebouwing en lot 3 wordt uit de verkaveling gesloten.

De aanvraag omvat: een nieuwe verkaveling.

Volgende voorwaarden worden opgelegd:

- Lot 1 is uit de verkaveling te sluiten.
- Lot 3 is uit de verkaveling te sluiten en dient gevoegd te worden bij het naastliggend perceel 1106P.
- Het advies van De Watergroep afgeleverd op 1 december 2025 is in acht te nemen en te volgen.
- Het advies van Fluvius afgeleverd op 27 oktober 2025 is in acht te nemen en te volgen.
- Het advies van Omgevingsloket Wyre afgeleverd op 28 oktober 2025 is in acht te nemen en te volgen.
- Het advies van Proximus afgeleverd op 24 oktober 2025 is in acht te nemen en te volgen.
- De stedenbouwkundige voorschriften, door de ontwerper gevoegd bij de aanvraag, zijn van toepassing, maar dienen als volgt aangevuld te worden:
 - o Afmetingen:
 - Vloerpeil: max. 75,04 TAW
 - o Groenaanleg en verhardingen
 - De zijtuin dient te worden ingericht als tuin. "Deze ruimte mag enkel worden verhard voor de inrit tot en met de carport" dient geschrapt te worden aangezien er geen carports toegelaten worden

Volgende lasten worden opgelegd:

- Mogelijke kosten voor netuitbreidingen van nutsleidingen ifv aanvragen voor aftakkingen zijn steeds ten laste van de aanvrager van de vergunning. Het is aan de aanvrager van de vergunning om mogelijke netuitbreidingen en de daaraan verbonden kosten na te vragen bij de desbetreffende nutsmaatschappijen. Er kan pas een verkoopbaarheidsattest afgeleverd worden indien alle kosten betaald zijn.

01.14 Goedkeuring van omgevingsvergunning OV/2025/00228 - Roy Schouteden en Stefanie Ruigrok - Weg naar Opitter 47

Toelichting

De aanvraag heeft betrekking op een terrein, gelegen Weg naar Opitter 47, kadastraal bekend: afdeling 5 sectie A nr. 159S2.

Het betreft een aanvraag tot het bouwen van een woning, het aanpassen van het terreinniveau (reliëfwijziging) en een ontbossing.

De aanvraag omvat: stedenbouwkundige handelingen.

De aanvraag ingediend door de heer Roy Schouteden met als contactadres Solterveldstraat 45 te 3960 Bree en mevrouw Stefanie Ruigrok met als contactadres Solterveldstraat 45 te 3960 Bree, wordt voorwaardelijk vergund.

Volgende voorwaarden worden opgelegd:

- De opmerkingen en voorwaarden opgenomen in het voorwaardelijk gunstig advies van het agentschap voor natuur en bos, afgeleverd op 12 december 2025, moeten gevolgd worden:

- o De ontbossing dient te gebeuren buiten het broedseizoen (= 1 maart tot en met 1 juli).

- o Het goedgekeurde boscompensatievoorstel met inbegrip van haar voorwaarde(n) op het gebied van compenserende maatregelen dient integraal deel uit te maken van de omgevingsvergunning.

- o De vergunning wordt verleend op grond van artikel 90bis, §5, derde lid, van het Bosdecreet en onder de voorwaarden zoals opgenomen in het hierbij gevoegde compensatieformulier met kenmerk: 25-217328.

- o De te ontbossen oppervlakte bedraagt 867 m². Deze oppervlakte valt niet meer onder het toepassingsgebied van het Bosdecreet.

- o De ontbossing kan enkel worden uitgevoerd conform het plan toegevoegd als bijlage, waarop ook de als bos te behouden zones zijn aangeduid.

- o De ontbossing dient te gebeuren buiten het broedseizoen (= 1 maart tot en met 1 juli).

- o De bosbehoudsbijdrage van € 7477.87 dient binnen de 4 maanden, vanaf de datum waarop gebruik mag gemaakt worden van deze vergunning, gestort te worden. Het overschrijvingsformulier voor het vereffenen van de bosbehoudsbijdrage zal rechtstreeks door ons Agentschap worden overgemaakt aan de aanvrager van zodra de vergunning van kracht wordt.

- De bouwheer dient tijdens de bouwwerken de voorliggende wegenis zuiver te houden. Indien dit niet gebeurt, zal het opruimen door de gemeentediensten uitgevoerd worden en dit op kosten van de bouwheer. Tevens mogen geen werkmaterialen gestort worden in de slokkers van het openbaar rioleringsnet.

- Eventuele verhardingen op het openbaar domein zijn enkel mogelijk ter hoogte van het verlengde van de vergunde inrit en dienen uitgevoerd te worden in waterdoorlatende/waterpasserende en opbreekbare materialen. Monolietverhardingen (zoals asfalt, printbeton...) zijn niet toegelaten. De rest van het openbaar domein dient voorzien te worden van gras of levend groen.

- De locatie van de toegangen, ramen en deuropeningen is steeds ondergeschikt aan de

bestaande weginfrastructuur (incl. straatmeubilair, verhoogde inrichtingen, bushaltes, grachten, openbare verlichting, kasten nutsmaatschappijen, ...) en aan de bestaande bomen op openbaar domein.

- Een eventuele noodwoning dient binnen de 3 maanden na ingebruikname van de nieuw te bouwen woning verwijderd te worden (in geval van een tijdelijke constructie). Als de noodwoning werd ingericht in een vergunde of van vergunning vrijgestelde permanente constructie dient de woonfunctie binnen de 3 maanden na ingebruikname van de nieuw te bouwen woning ongedaan gemaakt te worden.

- Indien er bemaling nodig blijkt te zijn, dienen aan alle onderrichtingen en wetgevingen voldaan te worden.

01.15 **Goedkeuring van omgevingsvergunning OV/2025/00215 - Tommy Broens - Oude Kerkstraat 50**

Toelichting

De aanvraag ingediend door Tommy Broens wonende te Oude Kerkstraat 50 te 3660 Oudsbergen, wordt voorwaardelijk vergund.

De aanvraag heeft betrekking op een terrein, gelegen te Oude Kerkstraat 50 te 3660 Oudsbergen, kadastraal bekend: Afdeling 6 sectie A nr. 709P.

Het betreft een aanvraag tot het aanleggen van verhardingen, het plaatsen van een vrijstaand reclamebord en het regulariseren van een bijgebouw.

De aanvraag omvat stedenbouwkundige handelingen.

Volgende voorwaarden worden opgelegd:

- De bouwheer dient tijdens de bouwwerken de voorliggende wegenis zuiver te houden. Indien dit niet gebeurt, zal het opruimen door de gemeentediensten uitgevoerd worden en dit op kosten van de bouwheer. Tevens mogen geen werkmaterialen gestort worden in de slokkers van het openbaar rioleringsnet.
- Eventuele verhardingen op het openbaar domein zijn enkel mogelijk ter hoogte van het verlengde van de vergunde inrit en dienen uitgevoerd te worden in waterdoorlatende/waterpasserende en opbreekbare materialen. Monolietverhardingen (zoals asfalt, printbeton...) zijn niet toegelaten. De rest van het openbaar domein dient voorzien te worden van gras of levend groen.
- De locatie van de toegangen, ramen en deuropeningen is steeds ondergeschikt aan de bestaande weginfrastructuur (incl. straatmeubilair, verhoogde inrichtingen, bushaltes, grachten, openbare verlichting, kasten nutsmaatschappijen...) en aan de bestaande bomen op openbaar domein.
- De verharding op het perceel zoals voorzien in deze aanvraag, zie bijhorend inplantingsplan, is als maximaal te beschouwen.
- De aanpassingen zoals voorzien in deze aanvraag, zie bijhorend inplantingsplan, dienen binnen een termijn van maximaal 1 jaar na het bekomen van voorliggend besluit en uiterlijk op 22 december 2026, gerealiseerd te worden.

01.16 Kennisname van de beslissing van de omgevingsvergunning op naam van CommV Housen J, Muisvenstraat 117, Oudsbergen vergund door de deputatie d.d. 4 december 2025

Toelichting

Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van de beslissing van de deputatie d.d. 4 december 2025 waarbij de omgevingsvergunning voor het project hernieuwing van een rundveebedrijf wordt verleend. De inrichting is gelegen Muisvenstraat 117, 3670 Oudsbergen en kadastraal gekend als: afdeling 4, sectie C, nrs. 980D3 en 980E3 . Volgende ingedeelde inrichtingen of activiteiten zijn van toepassing: 9.4.3.C.2, 15.1.1, 16.3.2.a, 17.4, 28.2.c.1, 45.4.e.1, 45.14.3 en 53.8.2.

01.17 Kennisname van het verslag + bijhorende presentatie van de stuurgroep IGS GAOZ dd. 28 november 2025

Toelichting

Het college neemt kennis van het verslag + bijhorende presentatie van de stuurgroep IGS GAOZ dd. 28 november 2025. Tijdens de presentatie werd een voorlopig overzicht van werkingsjaar 2025 gegeven en in grote lijnen het werkingsjaar 2026 geschetst.

01.18 Kennisname van het verslag en bijhorende presentatie van de adviesraad MyCSN GEO dd 2 december 2025

Toelichting

Het college neemt kennis van het verslag en de bijhorende presentatie van de adviesraad voor MyCSN GEO.

De adviesraad bestaat uit alle Limburgse gemeenten die de toepassing “MyCSN GEO Advanced” gebruiken. Op 2 december 2025 kwam deze adviesraad voor de eerste keer in haar nieuwe, geformaliseerde vorm samen om de stand van zaken rond MyCSN GEO te bespreken. Naast het toelichten van de huidige productvisie en roadmap was het voornaamste doel om feedback vanuit de deelnemende gemeenten te bespreken en eventuele bijstellingen aan de roadmap vast te leggen.

01.19 Kennisname van de notulen van de kerkfabriek Sint-Jozef Louwel van 4 december 2025, deze werden ingediend op 8 december 2025

Toelichting

Kennisname van de notulen van de kerkfabriek Sint-Jozef Louwel van 4 december 2025, deze werden ingediend op 8 december 2025, over volgende agendapunten:

1. Goedkeuring vorig verslag

2. Budget 2026 en meerjarenplan 2025-2031
3. Nieuwsbrieven kerkfabrieken
4. Rondgang binnen kerkfabrieken
5. Invoering PEPPOL
6. Multifunctionele ruimte in de kerk
7. Infobord aan de kerk
8. Varia

01.20 Kennisname van de aktenamen van de omgevingsambtenaar van een melding op naam van Busavialuxe Belgium BV en de heer Dmitri Mantler, Industrieweg-Noord 1118, Oudsbergen d.d. 18 december 2025

Toelichting

Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van de beslissing van de omgevingsambtenaar d.d. 18 december 2025 waarbij akte wordt genomen van de melding ingediend door Busavialuxe Belgium BV gevestigd te Talingstraat 16 te 3650 Dilsen-Stokkem en de heer Dmitri Mantler met als contactadres Talingstraat 16 te 3650 Dilsen-Stokkem, voor de stalling van voertuigen en de opslag van gevaarlijke producten in kleine verpakkingen, gelegen Industrieweg-Noord 1118, Oudsbergen en kadastraal gekend als: afdeling 7, sectie B, nr. 905S3. Volgende indelingsrubriek van Vlare is van toepassing: 15.1.1, 17.4.

01.21 Kennisname van het schrijven van de Provincie Limburg, Cel Wapens, betreffende de weigering van de erkenning als wapenhandelaar aan xxx, xxx, Oudsbergen d.d. 27 november 2025

Toelichting

Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het schrijven van de Provincie Limburg, Federale Taken, Wapendienst, Universiteitslaan 1, 3500 Hasselt d.d. 27 november 2025 betreffende de weigering van de erkenning als wapenhandel (tussenhandel) op naam van xxx, xxx, Oudsbergen.

01.22 Kennisname van het verslag 2de live stuurgroep overleg 2025 IGS OGH MIDLIM dd. 28 november 2025

Toelichting

Het college neemt kennis van het verslag 2de stuurgroepoverleg 2025 IGS OGH MIDLIM dd. 28 november 2025. Volgende punten kwamen aan bod : kennismaking, stand van zaken 4de uitbreidingsronde IGS, verhardingsproblematiek en sensibilisering, kaderdecreet Vlaamse handhaving (1 april 2026), termijnen/formulering voorwaarden vergunningen, handhavingsopbrengsten, project oranje keuringsattesten bij

nieuwbouw Genk, prijskaartje remmicom diensten, risicovolle plaatsbezoeken en varia.